**ZAMAWIAJĄCY:**

**Obwód Lecznictwa Kolejowego SP ZOZ**

**z siedzibą**

**w Skarżysku - Kamiennej**

**ul. Sokola 50**

**26-110 SKARŻYSKO-KAMIENNA**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (siwz)**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ZAMÓWIENIE:**

“**Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn.**

**Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej**

**w Powiecie Skarżyskim”**

**Termin składania ofert do 02.07.2014r. Godz. 10:00**

**Termin otwarcia ofert 02.07.2014r. Godz. 10:30**

Skarżysko - Kamienna, dn. 24 czerwca 2014r.

**I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Obwód Lecznictwa Kolejowego SP ZOZ

z siedzibą

w Skarżysku - Kamiennej

ul. Sokola 50

26-110 Skarżysko - Kamienna

telefon 41 25 12 187

faks 41 25 12 187

NIP: 663-16-16-647

adres strony internetowej: http://olkspzoz.pl/

e-mail: [sekretariat@olkspzoz.pl](mailto:sekretariat@olkspzoz.pl)

godziny urzędowania: poniedziałek-piątek 7:00 – 14:30

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zamówienie pn. „Nadzór inwestorski  
nad realizacją zadania pn. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej  
w Powiecie Skarżyskim”.

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie prowadzone jest w celu udzielenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. poniżej 207.000 euro.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907  
   z późniejszymi zmianami) zwanej w dalszej części **ustawą.**
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U.  
z 2013r. poz. 907 z późn. zmianami),

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231),

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31.12.2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 1692).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej w Powiecie Skarżyskim, tj. Obwodu Lecznictwa Kolejowego SP ZOZ przy ul. Sokolej 50 w Skarżysku  
   – Kamiennej.
2. Zakres prac termomodernizacyjnych obejmuje w szczególności:
3. ocieplenie ścian zewnętrznych podmurówki i piwnic,
4. ocieplenie stropodachów,
5. wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
6. wymiana obróbek blacharskich,
7. przełożenie rynien i rur spustowych,
8. wymiana parapetów zewnętrznych,
9. wykonanie kolorystyki elewacji,
10. częściowa wymiana instalacji centralnego ogrzewania,
11. montaż kolektorów słonecznych dla potrzeb ciepłej wody użytkowej.
12. Załącznikami do opisu przedmiotu zamówienia są:
13. projekt budowlany - Załącznik Nr 1 do siwz,
14. projekt budowlany, instalacje sanitarne - Załącznik Nr 2 do siwz,
15. projekt budowlany, instalacje elektryczne - Załącznik Nr 3 do siwz,
16. przedmiar - branża budowlana - Załącznik Nr 4 do siwz,
17. przedmiar – instalacja centralnego ogrzewania - Załącznik Nr 5 do siwz,
18. przedmiar – instalacja solarna - Załącznik Nr 6 do siwz,
19. przedmiar – instalacja elektryczna – Załącznik Nr 7 do siwz
20. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - Załącznik Nr 8 do siwz.
21. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacja centralnego ogrzewania - Załącznik Nr 9 do siwz.
22. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacja solarna dla potrzeb przygotowania C.W.U. - Załącznik Nr 10 do siwz.
23. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – roboty instalacyjne elektryczne - Załącznik Nr 11 do siwz.
24. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należeć będzie:
25. Rzetelne sprawdzenie projektu budowlanego termomodernizacji, projektu budowlano – wykonawczego – wymiany instalacji c. o., instalacji kolektorów słonecznych, instalacji elektrycznej oraz przedmiaru robót - branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej jak również specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych termomodernizacji, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – instalacji centralnego ogrzewania, instalacji kolektorów słonecznych, instalacji elektrycznej pod kątem zgodności ze stanem faktycznym i przedstawienia opinii na piśmie w celu wykluczenia rozbieżności dokumentacji technicznej ze stanem faktycznym na terenie budowy oraz przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U.2013.1409 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
26. Należyte zapoznanie się z obiektem, w którym będą prowadzone roboty budowlane,
27. Uczestniczenie na wniosek Zamawiającego w pracach komisji przetargowej wyłaniającej Wykonawcę robót budowlanych, oraz uczestniczenie w protokolarnym przekazaniu placu budowy Wykonawcy robót budowlanych,
28. Przedłożenie przed podpisaniem umowy oświadczeń inspektora nadzoru, stwierdzających przyjęcie obowiązków inspektorów nadzoru nad inwestycją  
    oraz przedłożenia kopii dokumentów uprawnień potwierdzających aktualną przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,
29. Zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo - finansowego przedłożonego przez Wykonawcę robót,
30. Bieżąca kontrola zgodności wykonywanych prac z harmonogramem robót,
31. Każdorazowe opiniowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych przedłożonych przez Wykonawcę robót budowlanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego udzielanie wszystkich niezbędnych informacji na potrzeby sprawozdawczości z realizacji projektu w całym okresie jego realizacji oraz w okresie trwałości przedsięwzięcia tzn. 5 lat po zakończeniu realizacji inwestycji,
32. Uczestniczenie w naradach technicznych, w których udział będą brać przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron,
33. Potwierdzanie dokonanych czynności w czasie pobytu na budowie stosownym wpisem do dziennika budowy,
34. Zatwierdzanie materiałów, wyrobów i urządzeń przewidzianych przez Wykonawcę  
    robót budowlanych do zastosowania, ocenianie ich zgodności z dokumentacją projektową, a w przypadku propozycji Wykonawcy robót zastosowania materiałów, wyrobów i urządzeń równoważnych - dokonywanie oceny ich równoważności  
    z przewidzianymi w dokumentacji technicznej oraz przekazywanie pisemnej opinii  
    na ten temat Zamawiającemu,
35. Sprawowanie kontroli nad realizowanymi robotami w zakresie niezbędnym  
    do zabezpieczenia interesów Zamawiającego, w tym wykonywanie zadań inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie praw i obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane,
36. Rozstrzyganie w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót, zasięgając w razie potrzeby opinii autora dokumentacji projektowej,
37. Kontrolowanie rozliczeń budowy, w tym sprawdzanie i potwierdzanie ilości i wartości faktycznie wykonanych robót,
38. Wstrzymywanie robót w przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywanych prac  
    z dokumentacją techniczną,
39. Składanie na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego sprawozdań  
    z postępów robót dotyczących w szczególności zestawień ilości i wartości  
    realizowanych robót, analizy zgodności terminów wykonywania robót z przyjętym harmonogramem rzeczowo-finansowym, oceny, jakości wykonywanych robót  
    i występujących głównych problemów,
40. Sprawdzanie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia odbiorów robót,
41. Nadzór nad usuwaniem ewentualnych wad i usterek stwierdzonych podczas odbiorów robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
42. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień

**CPV: 71247000-1 NADZÓR NAD ROBOTAMI BUDOWLANYMI**

1. Wykonawca może wykonać przedmiotowe zamówienie przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Szczegóły wykonania przedmiotu zamówienia sprecyzowane zostaną w umowie, jaką Zamawiający podpisze z Wykonawcą, który zaproponuje najniższą cenę.
3. Źródło współfinansowania: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Terminy związane z realizacją przedmiotu umowy:

1) rozpoczęcie przedmiotu niniejszej umowy – od dnia podpisania umowy

2) planowany termin zakończenia zadania inwestycyjnego 30.10.2014r.

* 1. termin zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy – po upływie 60 miesięcy  
     od dnia zakończenia inwestycji protokołem odbioru końcowego.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału  
   w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

Zamawiający nie wymaga szczegółowego warunku w tym zakresie. Na potwierdzenie warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 13  
do siwz.

1. posiadają wiedzę i doświadczenie,

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie usług  
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającą swoim rodzajem  
i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia tj.:

a) co najmniej trzema usługami nadzoru nad robotami w zakresie przebudowy, rozbudowy, modernizacji lub remontu budynku o wartości robót nie mniejszej niż 1.300.000 zł brutto. (wszystkie usługi muszą zawierać również potwierdzenie nadzoru nad pracami w zakresie przebudowy, rozbudowy, modernizacji lub remontu instalacji c.o i przebudowy, rozbudowy, modernizacji lub remontu instalacji elektrycznej).

wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, której usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodów potwierdzających czy została wykonana należycie.

Podana wartość musi dotyczyć jednego zamówienia, (przez co rozumie się, że musi wynikać z jednostkowej umowy).

Wartości podane w dowodach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień zakończenia wykonania usług.

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi  
do wykonania zamówienia,

**Osoby zdolne do wykonania zamówienia:** Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej 1 osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie sprawowania nadzoru inwestorskiego, określone przepisami ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1409) lub inne odpowiadające ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów  
w specjalności:

1. konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń,
2. instalacyjnej dotyczącej instalacji sanitarnych bez ograniczeń
3. instalacyjnej dotyczącej instalacji elektrycznych bez ograniczeń

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia  
i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie wymaga szczegółowego warunku w tym zakresie. Na potwierdzenie warunku należy złożyć oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 14  
do siwz.

**Uwaga:**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go  
z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów  
do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału  
   w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału  
   w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.), Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 winien spełniać, co najmniej jeden z tych wykonawców  
   albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 2 i 3 powinien spełniać każdy z tych wykonawców samodzielnie.

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
   o których mowa w art. 22 ust. 1.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt VI niniejszej siwz,  
   z uwzględnieniem postanowień art. 26 ust. 3 ustawy, w/g formuły spełnia/ nie spełnia.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów wyszczególnionych  
   w pkt VI siwz, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w rozdziale VI siwz.
8. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni  
   z postępowania o udzielenie zamówienia, w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z treścią art. 24 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki pochodzące z budżetu podmiotu współfinansującego realizację zamówienia, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
11. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
12. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa  
    w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawcy składają:

1) **oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy,** wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do siwz;

2) **wykaz usług,** określonych w pkt V.1.2) SIWZ, w zakresie niezbędnym  
do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów potwierdzających czy zostały wykonane należycie.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 15 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa wyżej są:

a) poświadczenie,

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa  
w pkt a).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa wyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika,  
że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów, bezpośrednio Zamawiającemu.

3) **wykaz osób**, o których mowa w pkt V.1.3) SIWZ, które będą uczestniczyć  
w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wzór wykazu stanowi załącznik nr 16 do siwz.

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt 1 wykonawcy ci składają łącznie.
2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału  
   w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu  
   do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć:

1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** w okolicznościach, o których mowa  
w art. 24 ust. 1 ustawy, wypełnione według wzoru stanowiącego załącznik nr 14  
do siwz;

2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji  
o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu  
do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu  
o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania  
   o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy złożyć wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,** albo **informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** (załącznik nr 17 do siwz). Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 stosuje się.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.4.2) niniejszej specyfikacji — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju,w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.6 niniejszej specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa  
   w pkt VI.6 niniejszej specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W powyższym przypadku ustalenia podane w pkt VI.7 niniejszej specyfikacji dotyczące terminu wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy  
   z wykonawców oddzielnie.
7. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**Forma dokumentów**

1. Dokumenty winne być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność  
   z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy na każdej stronie poświadczanego dokumentu.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega  
   na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu  
od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa  
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503  
z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

**Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.  
W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdej zainteresowanej osoby.**

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „NIE UDOSTĘPNIAĆ – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA  
W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy skutkować będzie wyłączeniem zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji. W konsekwencji oferta taka będzie przedmiotem oceny  
w postępowaniu, z tym, że Zamawiający zobowiązany jest ujawnić także te informacje, które Wykonawca objął swoim bezskutecznym zastrzeżeniem zakazu ich udostępniania.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie  
(por. art. 86 ust. 4 ustawy).

**VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO  
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ  
I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH  
DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. SIWZ została opublikowana w wersji elektronicznej na stronie internetowej Zamawiającego <http://olkspzoz.pl/>oraz Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Skarżysku - Kamiennej
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wyjaśnienia do oferty oraz brakujące dokumenty Wykonawca przekazuje faksem  
   lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem, iż ich oryginały lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie niezwłocznie prześle do Zamawiającego.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: **Obwód Lecznictwa Kolejowego SP ZOZ ul. Sokola 50 , 26-110 Skarżysko – Kamienna.** Zapytania mogą być składane **faksem pod numer: (41) 25-12-187 lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@olkspzoz.pl** pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie (np. przesłania własnoręcznie podpisanego zapytania operatorem pocztowym).
6. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż  
   na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek  
   o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia,  
   w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie terminu składania wniosku,  
   o którym mowa w pkt 6 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli siwz jest udostępniana  
   na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
9. Zamawiający nie przewiduje zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących siwz.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę siwz Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana  
    na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
11. Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia  
    o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz oraz na swojej stronie internetowej.
13. Zamawiający może po zamieszczeniu ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, bezpośrednio poinformować o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znanym sobie wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą dostawy będące przedmiotem zamówienia.
14. Do kontaktu z Wykonawcami uprawnione są osoby:

- Maciej Wróbel - tel. (41) 25 12 187, w dniach: poniedziałek - piątek w godzinach 7:00 do 14:30;

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienie wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody  
   na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Załączniki  
   i dokumenty należy sporządzić według wzorów i wymogów siwz. Niedopuszczalne są modyfikacje, które zmieniłyby treść oświadczeń, informacji oraz warunków podanych  
   w zapisach niniejszej siwz.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie pismem czytelnym, długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Oferta musi być sporządzona na wzorze, stanowiącym załącznik nr 12 do siwz. Sporządzenie oferty na innym wzorze spowoduje odrzucenie oferty.
6. Wszystkie strony oferty (wraz z załącznikami) powinny być podpisane przez Wykonawcę - osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do składania oświadczeń woli, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi lub pełnomocników upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca może nie podpisywać stron oferty, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte lub scalone w inny sposób.

Oferta niepodpisana lub podpisana przez osobę nieupoważnioną zostanie odrzucona.

1. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
2. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami,  
   a numeracja powinna zaczynać się od nr 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Wykonawca może nie numerować stron niezapisanych. Strony oferty powinny być połączone w sposób trwały. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być naniesione czytelnie  
   i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
6. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
7. **Na ofertę składają się:**

1) Formularz oferty *- wymagana forma dokumentu - oryginał*,

2) Pełnomocnictwo, jeżeli osoba/y podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty - *wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza,*

3) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo  
w postępowaniu i zawarciu umowy w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia - *wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza,*

4) Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt VI SIWZ, w tym pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach tych podmiotów oraz lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej  
w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zaleca się, aby oferta była złożona w kopercie bezpiecznej, foliowej.

Koperta winna być zaadresowana na:

**Obwód Lecznictwa Kolejowego SP ZOZ w Skarżysku-Kamiennej**

**ul. Sokola 50**

**26-110 Skarżysko - Kamienna**

oraz opatrzona napisem:

**Oferta na „Nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn. Termomodernizację budynków użyteczności publicznej w Powiecie Skarżyskim"**

z dopiskiem **nie otwierać przed godz. 10:30 dnia 02.07.2014 r.**

Dopuszcza się opatrywania koperty napisami lub symbolami identyfikacyjnymi Wykonawcy.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia  
   do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie  
   o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać się  
   z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi  
   na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

**XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty sporządzone ściśle według określonych wymagań należy składać w siedzibie Obwodu Lecznictwa Kolejowego SP ZOZ w Skarżysku - Kamiennej ul. Sokola 50 pokój 116 do dnia **02.07.2014r. do godziny 10:00.**

Dotrzymanie w/w terminu dotyczy również ofert składanych drogą pocztową, liczy się moment wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

1. Ofertę złożoną po w/w terminie zwraca się niezwłocznie bez otwierania.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.07.2014r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego  
   - pok. 116.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć  
   na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia Zamawiający poda nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

**XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ofertowa stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniając cały zakres tego zamówienia zawarty w projektach, stanowiących załączniki do siwz. Przedmiary natomiast mają tylko charakter pomocniczy.
2. Nie przewiduje się możliwości wzrostu ceny ofertowej przez cały okres realizacji zamówienia bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację oraz ostateczny koszt zadania inwestycyjnego, z zastrzeżeniem sytuacji określonych w § 11 projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 18 do siwz.
3. Cenę należy podać w polskich złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku  
   z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób:

- w dół – jeżeli kolejna cyfra jest mniejsza od 5;

- w górę – jeżeli kolejna cyfra jest większa od 5 lub równa 5.

**cena ofertowa brutto = cena netto + podatek VAT**

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
2. Cena oferty podana liczbą powinna być zgodna z ceną wyrażoną słownie.
3. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

**XIII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty na zamówienie zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując mu wagę procentową tj.: cena brutto za realizację danego zadania - 100 %.
2. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja przetargowa.
3. Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

I etap – ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

Przed przystąpieniem do oceny ofert według kryteriów, Komisja przetargowa dokona sprawdzenia czy oferty nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy i czy spełniają warunki wymagane przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów. Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą  
i niniejszą siwz, zostaną odrzucone.

II etap – ocena merytoryczna.

W tym etapie w odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili podstawowe warunki formalne Komisja przetargowa dokona oceny ich ofert. Największą ilość punktów otrzyma ten Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. W odniesieniu do pozostałych Wykonawców Komisja przetargowa posługiwać się będzie następującym wzorem:

najniższa cena spośród ofert ważnych

wartość punktowa = -------------------------------------------------- x 100 %

cena oferty badanej

1. Zamawiający przy wyliczaniu ilości punktów przyjmuje zasadę zaokrąglania wielkości wynikającej z wyliczeń do dwóch miejsc po przecinku.
2. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty  
   oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1 a i 2 ustawy, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, niepowodujące istotnych zmian  
w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
2. jest niezgodna z ustawą;
3. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,  
   z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy;
4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów  
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
5. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
6. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu  
   o udzielenie zamówienia;
7. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
8. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się  
   na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to,  
    że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie, spełnia wymagania określone w siwz  
    oraz uzyskała największą ilość punktów. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik  
    nr 18 do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony  
    po rozstrzygnięciu postępowania.

**XIV.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania zgodnie z przepisami art. 92  
   lub art. 93 ustawy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni  
   – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty  
   oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę najkorzystniejszej oferty przy podpisaniu umowy  
   w sprawie zamówienia publicznego powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy  
   w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do złożenia dokumentów potwierdzających posiadanie stosownych uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa inspektorów branżowych, uczestniczących w wykonywaniu zamówienia.

**XV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI.PROJEKT UMOWY**

1. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy, stanowiącym załącznik Nr 18 do niniejszej specyfikacji z uwzględnieniem treści oferty.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
3. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić w okolicznościach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności:

1) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany terminu wykonania nadzorowanych robót,

2) konieczności dokonania zmian adresu, zmian osób reprezentujących strony  
umowy itp.

3) wprowadzenia urzędowej zmiany stawki podatku VAT, co spowoduje zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy,

4) konieczności wprowadzenia wszelkich zmian z inicjatywy podmiotu współfinansującego zadanie.

**XVII.INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa  
w art. 67 ust. 1 pkt 6.

**XVIII.OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNYCH WARUNKÓW, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKAŁDANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XIX.INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM  
A WYKONAWCĄ**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

**XX.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (Dział VI ustawy)**

1. Środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych  
   na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania  
o cenę;

2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego.

**XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznik Nr 1 – projekt budowlany

Załącznik Nr 2 – projekt budowlany, instalacje sanitarne

Załącznik Nr 3 – projekt budowlany, instalacje elektryczne

Załącznik Nr 4 – przedmiar – branża budowlana

Załącznik Nr 5 – przedmiar – instalacja centralnego ogrzewania

Załącznik Nr 6 – przedmiar – instalacja solarna

Załącznik Nr 7 – przedmiar – instalacja elektryczna

Załącznik Nr 8 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik Nr 9 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacja centralnego ogrzewania

Załącznik Nr 10 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – instalacja solarna dla potrzeb przygotowania C.W.U.

Załącznik Nr 11 – specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – roboty instalacyjne elektryczne

Załącznik Nr 12 – formularz ofertowy

Załącznik Nr 13 – oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków, o których mowa

w art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik Nr 14 - oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy

Załącznik Nr 15 – wykaz usług

Załącznik Nr 16 - wykaz osób

Załącznik Nr 17 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 18 - projekt umowy

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami) wraz z aktami wykonawczymi do niej oraz Kodeksu cywilnego.

**ZATWIERDZAM**

**Dyrektor OLK SP ZOZ w Skarżysku-Kam.**

**lek. Mateusz Korzeniewski**

Skarżysko - Kamienna, dn. 24 czerwca 2014r.