

Regulamin przeprowadzenia konkursu

§ 1

Regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu ofert na wybór kandydata na biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego za 2014 rok w Zespole Opieki Zdrowotnej w Skarżysku – Kamiennej Szpitalu Powiatowym im. Marii Skłodowskiej - Curie.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, które:

1. posiadają uprawnienia do przeprowadzania badania sprawozdań finansowych,
2. posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenia zamówienia,
5. złożą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, oświadczeniami, załącznikami oraz zaświadczeniami.

§ 3

1. Konkurs ogłasza się w prasie o zasięgu wojewódzkim, BIP, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego i Szpitala Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem postępowania konkursowego.
2. Oferty należy składać do dnia 14 października 2014 r. do godz. 12.00.
3. Termin otwarcia ofert wyznacza się na dzień 14 października 2014 r., godz. 13.00

§ 4

1. W celu przeprowadzenia konkursu Zarząd Powiatu powołuje komisję konkursową zwaną dalej komisją.
2. Pracami komisji kieruje Przewodniczący wyznaczony przez Zarząd Powiatu.

§ 5

1. Podmiot przystępujący do konkursu składa w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu pisemną ofertę. Oferta powinna zawierać:

- 1) Aktualny, na dzień zgłoszenia oferty, odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 2) Dokument wydany przez Krajową Izbę Biegłych Rewidentów o wpisie na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych.
- 3) Polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej biegłych rewidentów.
- 4) Oświadczenie o niezależności od badanej jednostki, zgodnie z art. 56 ustawy z dnia 7 maja 2009 roku o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2009 r. Nr 77, poz. 649 z późn. zm.).
- 5) Cenę brutto za badanie sprawozdania finansowego z wyszczególnieniem ceny netto oraz podatku VAT.
- 6) Wykaz zakładów opieki zdrowotnej w których oferent przeprowadził badanie sprawozdania finansowego w ciągu ostatnich trzech lat.
Wymagane jest by oferent przeprowadził badania sprawozdania w co najmniej 3-ech zakładach opieki zdrowotnej.
- 7) Oświadczenie o zakończeniu badania sprawozdania finansowego i przedłożeniu opinii i raportu w terminie do 17 kwietnia 2015 r.

2. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta, zgodnie z przedłożonym aktem rejestracyjnym.

3. Wymagane dokumenty winny być przedłożone w oryginale lub w kserokopii potwierdzonej za zgodność przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta

§ 6

1. Oferta winna być złożona w kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności oraz zabezpieczający jej nienaruszalność. Koperta winna być zaadresowana na adres: Starostwo Powiatowe ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko - Kamienna i opatrzona nazwą, dokładnym adresem oferenta oraz opatrzona napisem „Oferta dotyczy – badania sprawozdania finansowego ZOZ w Skarżysku – Kamiennej Szpitala Powiatowego im. Marii Skłodowskiej - Curie za 2014 rok”.

2. Oferent ponosi odpowiedzialność za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub jej braku w wymaganym terminie.

§ 7

1. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

2. Postępowanie przeprowadza się także w przypadku złożenia jednej oferty.

§ 8

1. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty, oraz czy z dokumentów wynika, że oferent spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
2. Oferty złożone po terminie, nie zawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów oraz oferty, z których wynika, że oferent nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, podlegają odrzuceniu, a oferenci nie są dopuszczani do postępowania konkursowego.
3. Nie przewiduje się wzywania oferentów do uzupełnienia złożonych ofert.

§ 9

1. Komisja dokonuje oceny złożonych ofert i w dniu ich otwarcia dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Podstawowym kryterium wyboru oferty jest jej cena.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która ma najniższą cenę.

§ 10

1. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie uczestniczący w pracach.
2. Przewodniczący Komisji przedstawia Zarządowi Powiatu wybraną ofertę celem przedłożenia jej Radzie Powiatu Skarżyskiego.