

	STAROSTWO POWIATOWE W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001 www.powiat.skarzysko.pl e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl
	Uwierzytelnienie dokumentów opracowanych przez wykonawcę prac geodezyjnych lub prac kartograficznych
Sprawy prowadzi: Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Pl. Floriański 1, pok. 117, 119, 121, 122 (I piętro), tel. 41 39 53 086, 41 39 53 087, 41 39 53 084, 41 39 53 083	
I. Podstawa prawna wykonania usługi: 1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. 2. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych.	
II. Wymagane dokumenty: 1. Wniosek o uwierzytelnienie dokumentów opracowanych przez wykonawcę prac geodezyjnych lub prac kartograficznych. 2. Dokumenty do uwierzytelnienia.	
III. Miejsce składania dokumentów: Biuro Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej, ul. Konarskiego 20, parter.	
IV. Opłaty: 1. Wysokość należnej opłaty oraz sposób jej wyliczenia utrwała się w Dokumencie Obliczenia Opłaty, którego wzór określa załącznik nr 9 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty. 2. Stawki opłat określone są w załączniku do ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, dotyczącym wysokości stawek podstawowych w odniesieniu do odpowiednich jednostek rozliczeniowych, wysokości współczynników korygujących oraz zasad ustalania tych współczynników, a także szczegółowych zasad obliczania wysokości opłaty. 3. Opłatę należy uiścić w kasie Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej, ul. Konarskiego 20, parter lub przelewem na konto: Getin Noble Bank SA 72 1560 0013 2868 2085 4199 0002	
V. Sposób załatwienia sprawy: Uwierzytelnienie dokumentów opracowanych przez wykonawcę prac geodezyjnych lub prac kartograficznych	
VI. Odbiór informacji: PODGiK w Skarżysku-Kamiennej, Pl. Floriański 1, pokój nr 115 lub 116 (I piętro).	
VII. Termin załatwienia sprawy: 1. W przypadku gdy wniosek o uwierzytelnienie dokumentów jest składany w związku z	

przekazaniem przez wykonawcę prac geodezyjnych lub prac kartograficznych dokumentacji geodezyjnej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, uwierzytelnienie dokumentów następuje z chwilą przyjęcia tej dokumentacji.

2. W przypadkach innych niż określony w ust. 1 uwierzytelnienie dokumentów następuje niezwłocznie po złożeniu wniosku o ich uwierzytelnienie, nie później jednak niż w terminie 7 dni.

VIII. Tryb odwoławczy

Organem odwoławczym jest Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Kielcach.

IX. Inne informacje