

2.3. Data (daty) złożenia reklamacji do PRZEDSIĘBIORCY:

2.4. Chronologiczny opis stanu faktycznego (w szczególności przyczyna złożenia reklamacji, z jakiego tytułu została złożona reklamacja, zarzuty względem Przedsiębiorcy):

2.5. Wartość przedmiotu sporu:

2.6. Roszczenia Konsumenta:

Ważne informacje:

- 1. Powiatowy Rzecznik Konsumentów wykonuje swoje zadania na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2017.229).*
- 2. Powiatowy Rzecznik Konsumentów występuje do Przedsiębiorcy dopiero po wyczerpaniu przez Konsumenta drogi postępowania reklamacyjnego.*
- 3. Powiatowy Rzecznik Konsumentów rozpatruje wnioski według kolejności wpływu.*
- 4. Powiatowy Rzecznik Konsumentów przesyła kserokopię wniosku Konsumenta do Przedsiębiorcy.*
- 5. Konsument wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2016.922)*

3. Załączniki:

Uwaga! Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów istotnych w sprawie, ułożone w porządku chronologicznym!

Data:

Podpis: