**Zarządzenie nr 20/2019**

**Starosty Skarżyskiego**

**z dnia 21 lutego 2019 r.**

**w sprawie powołania Zespołu Zadaniowego ds. realizacji projektu partnerskiego pn.: „e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny Województwa Świętokrzyskiego” w ramach Działania 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020**

**Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, 1000, 1349, 1432 i 2500) oraz § 11 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej, zarządzam, co następuje**

**§ 1.**

Do realizacji projektu partnerskiego pn.: „e-Geodezja – cyfrowy zasób geodezyjny Województwa Świętokrzyskiego” w ramach Działania 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, zwanego dalej „Projektem” powołuję Zespół Zadaniowy, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

1. Koordynator Projektu – Katarzyna Dąbrowska – inspektor Wydziału Finansowego.
2. Osoby odpowiedzialne za merytoryczną stronę zadania:
   1. Dariusz Chojnacki – naczelnik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami,
   2. Justyna Rokita – kierownik Referatu ds. Geodezji i Kartografii,
   3. Zuzanna Staszowska – kierownik Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej   
      i Kartograficznej,
   4. Grzegorz Turek – inspektor Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej   
      i Kartograficznej,
   5. Katarzyna Ciok – inspektor Wydziału Inwestycji i Administrowania Mieniem,
   6. Anna Dąbek – inspektor Wydziału Inwestycji i Administrowania Mieniem,
   7. Barbara Dygas – starszy specjalista ds. zamówień publicznych w Wydziale Inwestycji   
      i Administrowania Mieniem,
   8. Robert Krzysztofek – starszy informatyk w Zespole Informatycznym,
   9. Cezary Przeworski – starszy informatyk w Zespole Informatycznym.

**§ 2.**

Zadaniem Zespołu jest realizacja Projektu, o którym mowa w § 1 z należytą starannością,   
w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie   
z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w szczególności w oparciu o ustawę   
o finansach publicznych w zakresie dotyczącym wydatkowania środków publicznych, wytycznymi, a także procedurami w ramach programu operacyjnego RPO WŚ na lata 2014-2020 oraz w sposób, który zapewni prawidłową realizację Projektu oraz osiągnięcie i utrzymanie celów, w tym wskaźników produktu i rezultatu zakładanych we wniosku o dofinansowanie w trakcie realizacji oraz w okresie trwałości Projektu.

**§ 3.**

Koordynator Projektu odpowiedzialny jest za nadzór operacyjny nad Projektem oraz pełną realizację jego założeń. Koordynator Projektu w szczególności:

1. nadzoruje prawidłowość realizacji Projektu na każdym jego etapie, w tym osiąganie zakładanych wskaźników produktu i właściwe rozliczenie realizacji Projektu,
2. nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji Projektu,
3. prowadzi nadzór nad zgodnością realizacji projektu z przyjętym harmonogramem, wnioskiem o dofinansowanie projektu i budżetem oraz osiąganiem wskaźników,
4. nadzoruje prawidłowość i terminowość składania wniosków o płatność,
5. prowadzi nadzór nad realizacją umowy zawartej z Inżynierem Projektu,
6. współpracuje z Inżynierem Projektu, Partnerami Projektu i Instytucją Zarządzającą   
   w zakresie realizacji Projektu,
7. przygotowuje korespondencję związaną z realizacją projektu prowadzonej z Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego,
8. przygotowuje we współpracy z członkami Zespołu informacje dla Inżyniera Projektu niezbędne do przeprowadzenia i realizacji postępowań o zamówienia publiczne,
9. weryfikuje projekty umów,
10. nadzoruje prawidłową realizację umów na świadczenie usług lub dostawy, zawartych   
    w ramach postępowań przetargowych, śledzenie dokumentów, wytycznych, które w trakcie realizacji projektu mogą ulec zmianie, w celu zapewnienia zgodności projektu   
    z wytycznymi, jak również prawem Polski i UE
11. zarządza ryzykami, zmianami harmonogramu i zakresu Projektu oraz zapewnia rozwiązania problemów projektowych zgłaszanych przez Zespół,
12. przydziela i nadzoruje zadania realizowane przez członków Zespołu,
13. organizuje spotkania Zespołu i narady koordynacyjne dotyczące realizacji Projektu, w tym   
    z udziałem Inżyniera Projektu,
14. ocenia okresowo i etapowo stan realizacji Projektu,
15. raportuje Zarządowi Powiatu stan realizacji Projektu,
16. identyfikuje obszary problemowe i ryzyka w zakresie realizowanych zadań; informuje Zarząd Powiatu o nieprawidłowościach wynikłych w trakcie realizacji Projektu w tym zakresie,
17. bierze udział w odbiorach częściowych i końcowych prac.

**§ 4.**

W celu zapewnienia sprawnej realizacji i rozliczenia Projektu Członkowie Zespołu wspierają Koordynatora Projektu na każdym etapie realizacji Projektu, a w szczególności wykonują zadania zlecone przez Koordynatora Projektu w zakresie dotyczącym odpowiadającego im merytorycznie obszaru Projektu.

**§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Koordynatorowi Projektu.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Starosta Skarżyski**

**Artur Berus**