

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Skarżysku-Kamiennej

poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko :

inspektor nadzoru budowlanego

w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Skarżysku-Kamiennej

(w celu zastępstwa osoby nieobecnej)

Wymiar etatu: 1.

Warunki pracy:

Praca w siedzibie urzędu oraz poza siedzibą - wykonywanie czynności inspekcyjno - orzeczniczych. W trakcie prowadzonych kontroli praca często w trudnych warunkach pogodowych i terenowych. Praca wymagająca pełnej sprawności psychoruchowej, kierowanie pojazdem.

Praca biurowa z wykorzystaniem komputera /czas pracy przy monitorze powyżej 4 godzin dziennie/, kserokopiarki i innych urządzeń biurowych.

Praca w pomieszczeniach biurowych usytuowanych na II piętrze. Budynek nie posiada windy oraz nie jest dostosowanych dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Zakres zadań:

- Prowadzenie inspekcji i kontroli obiektów budowlanych w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania;
- Prowadzenie kontroli obowiązkowych;
- Prowadzenie spraw związanych z zakończeniem budowy obiektów budowlanych i udzielanie pozwoleń na użytkowanie;
- Prowadzenie postępowań administracyjnych, przygotowywanie projektów postanowień, decyzji, pism w sprawach należących do właściwości organu nadzoru budowlanego określonych ustawą, zgodnie z obowiązującymi przepisami wynikającymi z Kpa;
- Prowadzenie rejestrów wynikających z przepisów Prawa Budowlanego, sporządzanie protokołów z przeprowadzonych kontroli oraz okresowej sprawozdawczości;
- Przyjmowanie skarg i wniosków, należyte i terminowe załatwianie spraw, przyjmowanie interesantów i udzielanie im wyjaśnień;
- Prowadzenie postępowań wyjaśniających przyczyny i okoliczności powstania katastrof budowlanych;
- Prowadzenie postępowania egzekucyjnego w administracji.

Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie: średnie techniczne
- Doświadczenie zawodowe: 3 lata w obszarze związanym z nadzorem budowlanym;
- Uprawnienia budowlane;
- Znajomość przepisów z zakresu: ustawy kodeks postępowania administracyjnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz rozporządzeń wykonawczych do tych ustaw;
- Prawo jazdy kat.B;
- Pozytywne badania lekarskie dopuszczające do pracy na wysokości;
- Znajomość obowiązujących przepisów i procedur w administracji, a także umiejętność interpretacji tych przepisów;
- Umiejętność obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego,
- Korzystanie z pełni praw publicznych,
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Wymagania dodatkowe:

- Wykształcenie: wyższe techniczne na kierunku budownictwa
- doświadczenia zawodowe: co najmniej 1 lata na stanowisku o podobnym zakresie w administracji publicznej;
- samodzielność, inicjatywa, skuteczna komunikacja, zdolności analitycznego myślenia, umiejętności współpracy w grupie, terminowość, umiejętność redagowania pism urzędowych;
- dobra organizacja własnej pracy, odporność na stres.

Dokumenty i oświadczenia niezbędne:

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia uprawnień budowlanych;
- Kopia prawa jazdy;

- Kopia badań lekarskich dopuszczających do pracy na wysokości;
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dokumenty i oświadczenia dodatkowe:

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru.

Terminy i miejsca składania dokumentów

Dokumenty należy złożyć w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Skarżysku-Kamiennej, 26-110 Skarżysko- Kamienna, ul. Sikorskiego 20 (II piętro, pok. 236) w terminie do **04 listopada 2019 r.**, /decyduje data wpływu oferty do Inspektoratu/.

Dane osobowe - klauzula informacyjna:

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Skarżysku-Kamiennej z siedzibą w Skarżysku-Kamiennej ul. Sikorskiego 20, tel. 412523165, adres e-mail: pinb.skarzysko@neostrada.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: poczta elektroniczna: iod.pinb.skarzysko@interia.pl lub listownie na adres Inspektoratu z dopiskiem "Do Inspektora Ochrony Danych"
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Inne informacje:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Ogłoszenie dotyczy naboru w celu zastępstwa osoby nieobecnej.

Dokumenty prosimy składać w zaklejonych kopertach **z dopiskiem "Nabór 3 - Oferta pracy"**.

Oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu oraz złożonych po terminie (liczy się data wpływu do Inspektoratu) nie będą brane pod uwagę.

Kandydaci/kandydatki zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni telefonicznie o jej terminie. Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać oświadczenia o treści wskazanej w ogłoszeniu, własnoręcznie podpisane i opatrzone aktualną datą.

Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (41) 2523165.