

.....  
/imię i nazwisko pracownika/

.....  
/stanowisko/

**WNIOSEK**  
**o udzielenie zwolnienia od pracy**  
**w celu załatwienia spraw osobistych**

Na podstawie art. 151 § 2<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2019 r. poz. 1040, 1043, 1495) proszę o udzielenie ..... minut/godzin zwolnienia od pracy  
w dniu ..... w godz. od ..... do ..... w celu załatwienia  
spraw osobistych

.....  
/podpis pracownika/

.....  
/akceptacja przełożonego/

**POTWIERDZENIE ODPRACOWANIA WYJŚCIA PRYWATNEGO**

Potwierdzam odpracowanie wyjścia prywatnego z dnia ..... w godzinach od  
..... do .....

Wyjście prywatne zostało odpracowane w dniu/dniach:

1. .... w godzinach od ..... do .....,
2. .... w godzinach od ..... do .....,
3. .... w godzinach od ..... do .....,

tj. poza godzinami pracy.

.....  
/podpis przełożonego/