**Zarządzenie Nr 48/2020**

**Starosty Skarżyskiego**

**z dnia 2 września 2020 roku**

**w sprawie powołania zespołu zadaniowego do spraw wprowadzenia w Starostwie Powiatowym
w Skarżysku-Kamiennej pracowniczych planów kapitałowych (PPK)**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2020 r. poz. 920) oraz § 11 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego przyjętego Uchwałą
Nr 5/9/2020 Zarządu Powiatu Skarżyskiego z dnia 22 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej

**zarządzam, co następuje**

**§ 1.**

Powołuję zespół zadaniowy ds. wdrożenia w Starostwie Powiatowym w Skarżysku-Kamiennej pracowniczych planów kapitałowych (PPK) w następującym składzie:

1. Bogusława Wilczyńska – skarbnik powiatu – koordynator zespołu,
2. Małgorzata Nosowicz – sekretarz powiatu – członek zespołu,
3. Przemysław Iskra – radca prawny – członek zespołu,
4. Urszula Wrona – naczelnik Wydziału Finansowego – członek zespołu,
5. Małgorzata Rogalska – starszy inspektor w Wydziale Finansowym – członek zespołu,
6. Karina Wiśniewska – główny specjalista ds. kadr – członek zespołu,
7. Kinga Sadza – starszy inspektor ds. kadr – członek zespołu,
8. Barbara Dygas - starszy specjalista ds. zamówień publicznych – członek zespołu,
9. Mariusz Bartosik – kierownik Zespołu Informatycznego – członek zespołu,
10. Ryszard Chała – Inspektor Ochrony Danych – członek zespołu.

**§ 2.**

Do zadań Zespołu należy:

1. analiza regulacji prawnych wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r.
o pracowniczych planach kapitałowych w kontekście efektywnego wdrożenia PPK
w Starostwie Powiatowym w Skarżysku-Kamiennej,
2. oszacowanie kosztów pracodawcy związanych z finansowaniem wpłat do PPK - wpłata podstawowa (obligatoryjna) oraz wpłata dodatkowa (dobrowolna) i przedstawienie informacji Staroście, celem zabezpieczenia odpowiednich środków na wpłaty do PPK w budżecie powiatu na 2021,
3. oszacowanie kosztów związanych z zarządzaniem przez instytucję finansową środkami gromadzonymi w PPK,
4. przygotowanie i przeprowadzenie procedury wyłonienia instytucji finansowej do zawarcia umowy o zarządzanie PPK i umowy o prowadzenie PPK (w tym opracowanie opisu przedmiotu zamówienia),
5. przygotowanie i przeprowadzenie procedury wyłonienia reprezentacji pracowników w celu zawarcia porozumienia ze Starostą dotyczącego wyboru instytucji finansowej zarządzającej PPK,
6. analiza ofert złożonych przez instytucje finansowe i przedstawienie Staroście oraz reprezentacji pracowników rekomendacji instytucji finansowej, która zaproponowała najkorzystniejsze warunki zarządzania środkami PPK, celem zawarcia umowy o zarządzanie PPK i umowy o prowadzenie PPK,
7. analiza narzędzi informatycznych niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających
z ustawy o pracowniczych planach kapitałowych,
8. analiza wszelkich aspektów prawnych związanych z przetwarzaniem danych osobowych uczestników PPK wraz z analizą ryzyka naruszenia praw i wolności pracowników,
9. opracowanie wewnętrznej procedury związanej z administrowaniem PPK w Starostwie,
10. realizacja innych obowiązków związanych z tworzonym i prowadzonym przez pracodawcę PPK, wynikających z ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.

**§ 3.**

1. Członkowie Zespołu współpracują ze sobą na każdym etapie realizacji zadania, o którym mowa w § 1.
2. W przypadku innych niż wymienione w § 2 zadań, wynikających z bieżącej pracy nad wdrożeniem w Starostwie Powiatowym w Skarżysku-Kamiennej pracowniczych planów kapitałowych, podziału zadań pomiędzy poszczególnych członków Zespołu dokonuje Koordynator.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Koordynatorowi Zespołu.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 **Starosta Skarżyski**

 **Artur Berus**