

Zarządzenie nr 63/2020
Starosty Skarżyskiego
z dnia 2 października 2020r.

w sprawie regulaminu postępowania dotyczącego przepadku pojazdów na rzecz Powiatu Skarżyskiego

na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020r. poz. 920) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin postępowania dotyczącego przepadku pojazdów na rzecz Powiatu Skarżyskiego, prowadzonego na podstawie art. 130a ust. 10 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym.

§ 2

Wydział Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej przygotowuje kompletną dokumentację konieczną do złożenia wniosku do sądu o orzeczenie przepadku pojazdu na rzecz Powiatu Skarżyskiego w przypadkach określonych w art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym i przekazuje ją do Zespołu Radców Prawnych, celem złożenia do sądu stosownego wniosku.

§ 3

Zespół Radców Prawnych po uzyskaniu prawomocnego orzeczenia sądu i klauzuli wykonalności w sprawach określonych w § 2, przekazuje kopię postanowienia sądu do Wydziału Inwestycji, Mienia i Obsługi Gospodarczej.

§ 4

1. Po otrzymaniu prawomocnego orzeczenia sądu dokonuje się oceny technicznej, na którą składa się oszacowanie wartości rynkowej pojazdu oraz ocena jego stanu technicznego, w szczególności stopień jego uszkodzenia, przez jednego z przedstawionych niżej, uprawnionych do tych czynności:

- a) rzeczoznawcę samochodowego, o którym mowa w art. 79a ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym,
- b) biegłego, ustanowionego decyzją Prezesa Sądu Okręgowego w Kielcach,

zwanego w dalszej części biegłym, celem likwidacji pojazdu w rozumieniu § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, tj. w drodze sprzedaży, nieodpłatnego przekazania lub zniszczenia.

2. Postępowanie zmierzające do wskazania uprawnionego do dokonywania oceny technicznej, biegłego, o którym mowa w ust. 1 oraz postępowanie zmierzające do wyłonienia podmiotu kasującego pojazdy przeprowadza Wydział Komunikacji i Transportu.

3. Ocena techniczna przez biegłego dokonywana jest na podstawie wydanego przez Wydział Inwestycji, Mienia i Obsługi Gospodarczej zlecenia.

4. Sporządzoną przez biegłego ocenę techniczną, Wydział Inwestycji, Mienia i Obsługi Gospodarczej przekazuje Komisji nadzorującej likwidację pojazdów przejętych przez Powiat Skarżyski.

5. Komisja nadzorująca likwidację pojazdów przejętych przez Powiat Skarżyski, zwana dalej Komisją Likwidacyjną, powoływana jest zarządzeniem Starosty.

§ 5

1. Procedurę likwidacji pojazdu realizuje Komisja Likwidacyjna w trybie i na zasadach określonych w Ustawie z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

2. Komisja Likwidacyjna rozpoczyna pracę po otrzymaniu z Wydziału Inwestycji, Mienia i Obsługi Gospodarczej oceny technicznej pojazdu, o której mowa w § 4 ust. 1 sporządzonej przez biegłego wraz z prawomocnym postanowieniem sądu o orzecznym przepadku pojazdu na rzecz Powiatu Skarżyskiego, sporządza protokół z posiedzenia Komisji Likwidacyjnej i przedstawia Staroście propozycję sposobu likwidacji pojazdu.

3. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

1. Po akceptacji przez Starostę sposobu likwidacji pojazdu Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej, w zależności od formy likwidacji zleca Naczelnikowi Wydziału Inwestycji, Mienia i Obsługi Gospodarczej:

- a) **Sprzedaż lub przekazanie pojazdu** – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- b) **Zniszczenie pojazdu** – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów Ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

2. Wzór zlecenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. Przekazanie pojazdu w celu zniszczenia odbywa się na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

4. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

W przypadku innym niż zniszczenie pojazdu Przewodniczący Komisji Likwidacyjnej informuje niezwłocznie Wydział Inwestycji, Mienia i Obsługi Gospodarczej o sposobie likwidacji pojazdu przekazując kopię protokołu wraz z dokumentacją zbycia pojazdu.

§ 8

Po wykonaniu procedury określonej w § 6 Wydział Komunikacji i Transportu przygotowuje decyzję określającą wysokość kosztów związanych z usuwaniem, przechowywaniem, oszacowaniem wartości, sprzedażą lub zniszczeniem pojazdu, powstałych od momentu wydania dyspozycji o usunięciu pojazdu do zakończenia postępowania, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o ruchu drogowym.

§ 9

Decyzję, o której mowa w § 8, orzekającą o kosztach postępowania, po jej uprawomocnieniu Wydział Komunikacji i Transportu przekazuje do Wydziału Finansowego, celem przeprowadzenia postępowania zmierzającego do wyegzekwowania kosztów.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2011r. w sprawie rozciągnięcia stosowania przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym.

§ 11

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu w zakresie organizacji i koordynacji pracy poszczególnych komórek organizacyjnych, Komisji Likwidacyjnej, Naczelnikowi Wydziału Komunikacji i Transportu, Naczelnikowi Wydziału Finansowego, Naczelnikowi Wydziału Inwestycji, Mienia i Obsługi Gospodarczej oraz Zespołowi Radców Prawnych.

§ 12

Traci moc zarządzenie nr 81/2012 Starosty Skarżyskiego z dnia 10 października 2012r. w sprawie wprowadzenia w Starostwie Powiatowym regulaminu postępowania dotyczącego przypadku pojazdów na rzecz Powiatu Skarżyskiego, prowadzonego na podstawie art. 130a ust. 10 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r. Nr 108 poz. 908 ze zm.).

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Skarżyski

Artur Berus

**PROTOKÓŁ NR/20...r.
Z dnia20...r.**

Z posiedzenia Komisji Likwidacyjnej powołanej w celu dokonania oceny przydatności pojazdów nabytych przez Powiat w drodze orzeczeń sądowych o przepadku pojazdów

Dotyczy pojazdu marki o numerze rej.
i numerze nadwozia VIN: wobec którego został orzeczony
przepadek na rzecz Powiatu Skarżyskiego, na podstawie prawomocnego Postanowienia Sądu
Rejonowego w Skarżysku-Kamiennej – sygn.. akt
z 20...r.

I. Uczestniczący w Komisji:

1. Przewodniczący:
2. Członek:
3. Członek:
4. Członek:
5. Członek:

II. Pojazd znajduje się na parkingu

**III. Zgodnie z oceną techniczną nr z dnia
20...r. sporządzoną przez biegłego, pojazd został wyceniony na kwotę
..... brutto. Z oceny technicznej, wynika, że:**

- a) Pojazd może być przeznaczony do dalszej eksploatacji lub jest możliwa jego odbudowa,
- b) Naprawa pojazdu jest technicznie i ekonomicznie nieuzasadniona, ponieważ stopień uszkodzenia pojazdu przekracza 70%. Pojazd jest odpadem i stanowi złom.*

IV. Komisja zaproponowała następujący sposób likwidacji pojazdu:

Sprzedaż/ nieodpłatne przekazanie/zniszczenie pojazdu.*

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1. Przewodniczący:
2. Członek:
3. Członek:
4. Członek:
5. Członek:

(podpis przewodniczącego Komisji)

Uwagi:

.....

.....

Zatwierdzam- podpis Starosty Skarżyskiego

W załączeniu:

1. Kopia orzeczenia sądu o przypadku pojazdu na rzecz Powiatu,
2. Wycena wartości pojazdu ocena stanu technicznego sporządzona przez biegłego.

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Skarżysko-Kamienna, dnia

.....
.....
.....
.....

Zlecenie nr

Dotyczy pojazdu marki o numerze rej.
i numerze nadwozia VIN: wobec którego został orzeczony
przepadek na rzecz Powiatu Skarżyskiego, na podstawie prawomocnego Postanowienia Sądu
Rejonowego w Skarżysku-Kamiennej – sygn.. akt
z 20...r.

Na podstawie umowy nr z dnia 20...r.,
Powiat Skarżyski zleca dokonanie zniszczenia w/w pojazdu oraz zagospodarowanie odpadów
powstałych w wyniku jego demontażu.

Pojazd znajduje się na parkingu
i można go odebrać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 po uprzednim
ustaleniu terminu i godziny z przedsiębiorcą parkującym pojazdy.

.....
podpis Starosty Skarżyskiego

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Dotyczy pojazdu marki o numerze rej.
i numerze nadwozia VIN: wobec którego został orzeczony
przepadek na rzecz Powiatu Skarżyskiego, na podstawie prawomocnego Postanowienia Sądu
Rejonowego w Skarżysku-Kamiennej – sygn.. akt
z 20....r.

Protokół został spisany w dniu r. w sprawie wydania ruchomości,
w zakresie której został orzeczony przepadek pojazdu na rzecz Powiatu Skarżyskiego, na
podstawie prawomocnego Postanowienia Sądu Rejonowego w Skarżysku-Kamiennej - sygn.
akt..... z 20...r.

Osoba przejmująca:

.....

Osoba wydająca:

.....

W obecności:

.....

- Naczelnika Wydziału

Przedmiot wydania:

Pojazd marki o numerze rej.
i numerze nadwozia

1. Pojazd zostanie przewieziony do stacji demontażu w celu zniszczenia.
2. Pojazd przekazany kupującemu lub obdarowanemu.*

Uwagi:

.....

.....

Podpisy osób uczestniczących przy wydaniu – przejęciu ruchomości.

Osoba wydająca:

Osoba przejmująca:

W obecności:

.....

Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz oryginału protokołu przekazano osobie zdającej, drugi osobie przejmującej, a trzeci egzemplarz dołączono do akt.

*niepotrzebne skreślić