

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:504286-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Skarżysko-Kamienna: Usługi przygotowywania danych
2020/S 207-504286**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Powiat Skarżyski
Adres pocztowy: ul. Konarskiego 20
Miejscowość: Skarżysko-Kamienna
Kod NUTS: PL721 Kielecki
Kod pocztowy: 26-110
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Bogdan Hełmiński
E-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl
Tel.: +48 507577777

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.skarzysko.powiat.pl>

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Powiat Konecki
Adres pocztowy: ul. Stanisława Staszica 2
Miejscowość: Końskie
Kod NUTS: PL721 Kielecki
Kod pocztowy: 26-200
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Bogdan Hełmiński
E-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl
Tel.: +48 507577777

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.skarzysko.powiat.pl>

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Powiat Starachowicki
Adres pocztowy: ul. dr. Władysława Borkowskiego 4
Miejscowość: Starachowice
Kod NUTS: PL721 Kielecki
Kod pocztowy: 27-200
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Bogdan Hełmiński
E-mail: starostwo@skarzynsko.powiat.pl
Tel.: +48 507577777

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.skarzynsko.powiat.pl>

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://powiat.skarzynski.lo.pl/?app=przetargi>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym w powiecie skarżyskim, powiecie koneckim i powiecie starachowickim w ramach projektu „e-Geodezja – cyfrowy zasób geodez...”
Numer referencyjny: IM.272.11.2020

II.1.2) Główny kod CPV

72312100 Usługi przygotowywania danych

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

Podstawowym celem zamówienia jest przetworzenie dokumentacji papierowej PZGiK do postaci elektronicznej, aktualizacja bazy danych rejestrów przestrzennych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego zgromadzonych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Powiecie Skarżyskim, w Powiecie Koneckim oraz Powiecie Starachowickim uwzględniającej opracowanie danych przestrzennych, opisowych, ich integrację z obiektami baz danych PZGiK, opracowanie metodyki digitalizacji bieżącego zasobu, wraz z dostarczeniem i wdrożeniem dedykowanego narzędzia wspomagającego proces bieżącej digitalizacji.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym w Powiecie Skarżyskim
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72300000 Usługi w zakresie danych
72316000 Usługi analizy danych

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721 Kielecki

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym w Powiecie Skarżyskim.
Opis podstawowych zadań i czynności do wykonania po stronie Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia:

3.3.1 Zakres prac 1:

- a) Konfiguracja systemu PZGiK;
- b) Opracowanie metodyki procesu archiwizacji operatów zasobu geodezyjnego;
- c) Wdrożenie narzędzia do bieżącej digitalizacji dokumentacji geodezyjnego;

3.3.2 Zakres prac 2:

- a) Analiza słownika asortymentów zgłoszeń;
- b) Scalenie powielających się pozycji;
- c) Rozdział pozycji zawierających więcej niż jeden asortyment;
- d) Podmiana scalonych lub rozdzielonych pozycji słownikowych;
- e) Aktualizacja informacji dla zmodyfikowanych pozycji słownikowych;
- f) Sporządzenie raportów.

3.3.3 Zakres prac 3:

- a) Pobranie partii materiałów;
- b) Renowacja;
- c) Przeniesienie do postaci cyfrowej;
- d) Uzupełnienie brakujących pozycji w bazie danych;
- e) Przekazanie repozytorium plikowego.

3.3.4 Zakres prac 4:

- a) Import kopii cyfrowych dokumentów do bazy danych;
- b) Wykonanie raportów.

3.3.5 Zakres prac 5:

- a) Kontrole i odbiory etapów prac.

3.4. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie lokalizacji, w których Wykonawca zamierza realizować przedmiot Zamówienia

3.5 Inne wymagania realizacyjne stawiane Wykonawcy

A. Prace objęte przedmiotowym zadaniem nie podlegają zgłoszeniu w PODGiK, jednakże wymaga się, aby ze strony Wykonawcy nadzorowały je osoby, z których każda posiada uprawnienia geodezyjne określone w art. 43 pkt 1 i 2 Ustawy PGiK. Wynika to z faktu, że dokumenty, podlegające przetworzeniu do postaci elektronicznej opracowane i wykonane były przez osoby posiadające ww. uprawnienia geodezyjne, dlatego Zamawiający

wymaga, aby opracowywanie dokumentów elektronicznych w ramach niniejszego przedsięwzięcia nadzorowały osoby o ww. uprawnieniach lub uprawnieniach równoważnych. Wymagania

W tym zakresie zostały określone w SIWZ.

B. Ze względu na niekompletność baz PZGiK objętej niniejszym postępowaniem, niepozwalającą na udostępnianie dokumentacji w postaci elektronicznej (brak odpowiednich opisów metadanych poszczególnych operatów technicznych, określenia ich zakresu terytorialnego, lub braku zaewidencjonowania danego operatu w bazie PZGiK), do czasu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, obowiązującym trybem udostępniania dokumentacji z zasobu Zamawiającego jest postać papierowa. W związku z powyższym maksymalny okres, na jaki może zostać wypożyczona dokumentacja zasobu, przeznaczonego do cyfryzacji, wynosi maksymalnie 10 dni roboczych.

C. W przypadku nagłej potrzeby udostępnienia przez Zamawiającego, podmiotom trzecim, dokumentacji będącej w danym czasie w posiadaniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga dostarczenia tejże dokumentacji lub jej zdefiniowanej części (poszczególne tomy dokumentacji wielotomowej) w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych. Skrócenie terminu dostarczenia dokumentacji do Zamawiającego, będzie punktowym kryterium oceny oferty, zdefiniowanym w SIWZ.

D. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu narzędzia do bieżącej cyfryzacji zasobu. Podstawowe funkcjonalności wymagane obligatoryjnie, jak również funkcjonalności podlegające punktacji na etapie oceny oferty, zostały określone w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego opracowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej SOPZ) znajduje się w załączniku 7 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe funkcjonalności narzędzia do bieżącej cyfryzacji / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Czas zwrotu dokumentacji / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/11/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie dot. projektu e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny Województwa

Świętokrzyskiego"RPSW.07.01.00-26-0016/17 współfinansowanego przez Europejski Funduszu Rozwoju

Regionalnego w ramach Działania 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” Oś 7 „Sprawne usługi publiczne”

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym w Powiecie Koneckim

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72300000 Usługi w zakresie danych
72316000 Usługi analizy danych

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721 Kielecki

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym w Powiecie Skarżyskim.

Opis podstawowych zadań i czynności do wykonania po stronie Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia:

3.3.1 Zakres prac 1:

- a) Konfiguracja systemu PZGiK;
- b) Opracowanie metodyki procesu archiwizacji operatów zasobu geodezyjnego;
- c) Wdrożenie narzędzia do bieżącej digitalizacji dokumentacji geodezyjnego;

3.3.2 Zakres prac 2:

- a) Analiza słownika asortymentów zgłoszeń;
- b) Scalenie powielających się pozycji;
- c) Rozdział pozycji zawierających więcej niż jeden asortyment;
- d) Podmiana scalonych lub rozdzielonych pozycji słownikowych;
- e) Aktualizacja informacji dla zmodyfikowanych pozycji słownikowych;
- f) Sporządzenie raportów.

3.3.3 Zakres prac 3:

- a) Pobranie partii materiałów;
- b) Renowacja;
- c) Przeniesienie do postaci cyfrowej;
- d) Uzupełnienie brakujących pozycji w bazie danych;
- e) Przekazanie repozytorium plikowego.

3.3.4 Zakres prac 4:

- a) Import kopii cyfrowych dokumentów do bazy danych;
- b) Wykonanie raportów.

3.3.5 Zakres prac 5:

- a) Kontrole i odbiory etapów prac.

3.4. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie lokalizacji, w których Wykonawca zamierza realizować przedmiot Zamówienia

3.5 Inne wymagania realizacyjne stawiane Wykonawcy

A. Prace objęte przedmiotowym zadaniem nie podlegają zgłoszeniu w PODGiK, jednakże wymaga się, aby ze strony Wykonawcy nadzorowały je osoby, z których każda posiada uprawnienia geodezyjne określone w art. 43 pkt 1 i 2 Ustawy PGiK. Wynika to z faktu, że dokumenty, podlegające przetworzeniu do postaci elektronicznej opracowane i wykonane były przez osoby posiadające ww. uprawnienia geodezyjne, dlatego Zamawiający wymaga, aby opracowywanie dokumentów elektronicznych w ramach niniejszego przedsięwzięcia nadzorowały osoby o ww. uprawnieniach lub uprawnieniach równoważnych. Wymagania W tym zakresie zostały określone w SIWZ.

B. Ze względu na niekompletność baz PZGiK objętej niniejszym postępowaniem, niepozwalającą na udostępnianie dokumentacji w postaci elektronicznej (brak odpowiednich opisów metadanych poszczególnych operatów technicznych, określenia ich zakresu terytorialnego, lub braku zaewidencjonowania danego operatu w bazie PZGiK), do czasu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, obowiązującym trybem udostępniania dokumentacji z zasobu Zamawiającego jest postać papierowa. W związku z powyższym maksymalny okres, na

jaki może zostać wypożyczona dokumentacja zasobu, przeznaczonego do cyfryzacji, wynosi maksymalnie 10 dni roboczych.

C. W przypadku nagłej potrzeby udostępnienia przez Zamawiającego, podmiotom trzecim, dokumentacji będącej w danym czasie w posiadaniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga dostarczenia tejże dokumentacji lub jej zdefiniowanej części (poszczególne tomy dokumentacji wielotomowej) w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych. Skrócenie terminu dostarczenia dokumentacji do Zamawiającego, będzie punktowym kryterium oceny oferty, zdefiniowanym w SIWZ.

D. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu narzędzia do bieżącej cyfryzacji zasobu. Podstawowe funkcjonalności wymagane obligatoryjnie, jak również funkcjonalności podlegające punktacji na etapie oceny oferty, zostały określone w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego opracowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej SOPZ) znajduje się w załączniku 7 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe funkcjonalności narzędzia do bieżącej cyfryzacji / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Czas zwrotu dokumentacji / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/11/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie dot. projektu e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny Województwa

Świętokrzyskiego"RPSW.07.01.00-26-0016/17 współfinansowanego przez Europejski Funduszu Rozwoju

Regionalnego w ramach Działania 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” Oś 7 „Sprawne usługi publiczne”

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym w Powiecie Starachowickim
Część nr: 3

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

72300000 Usługi w zakresie danych

72316000 Usługi analizy danych

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL721 Kielecki

II.2.4) Opis zamówienia:

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym w Powiecie Skarżyskim.
Opis podstawowych zadań i czynności do wykonania po stronie Wykonawcy w ramach przedmiotu zamówienia:

3.3.1 Zakres prac 1:

- a) Konfiguracja systemu PZGiK;
- b) Opracowanie metodyki procesu archiwizacji operatów zasobu geodezyjnego;
- c) Wdrożenie narzędzia do bieżącej digitalizacji dokumentacji geodezyjnego;

3.3.2 Zakres prac 2:

- a) Analiza słownika asortymentów zgłoszeń;
- b) Scalenie powielających się pozycji;
- c) Rozdział pozycji zawierających więcej niż jeden asortyment;
- d) Podmiana scalonych lub rozdzielonych pozycji słownikowych;
- e) Aktualizacja informacji dla zmodyfikowanych pozycji słownikowych;
- f) Sporządzenie raportów.

3.3.3 Zakres prac 3:

- a) Pobranie partii materiałów;
- b) Renowacja;
- c) Przeniesienie do postaci cyfrowej;
- d) Uzupełnienie brakujących pozycji w bazie danych;
- e) Przekazanie repozytorium plikowego.

3.3.4 Zakres prac 4:

- a) Import kopii cyfrowych dokumentów do bazy danych;
- b) Wykonanie raportów.

3.3.5 Zakres prac 5:

- a) Kontrole i odbiory etapów prac.

3.4. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie lokalizacji, w których Wykonawca zamierza realizować przedmiot Zamówienia

3.5 Inne wymagania realizacyjne stawiane Wykonawcy

A. Prace objęte przedmiotowym zadaniem nie podlegają zgłoszeniu w PODGiK, jednakże wymaga się, aby ze strony Wykonawcy nadzorowały je osoby, z których każda posiada uprawnienia geodezyjne określone w art. 43 pkt 1 i 2 Ustawy PGiK. Wynika to z faktu, że dokumenty, podlegające przetworzeniu do postaci elektronicznej opracowane i wykonane były przez osoby posiadające ww. uprawnienia geodezyjne, dlatego Zamawiający wymaga, aby opracowywanie dokumentów elektronicznych w ramach niniejszego przedsięwzięcia nadzorowały osoby o ww. uprawnieniach lub uprawnieniach równoważnych. Wymagania

W tym zakresie zostały określone w SIWZ.

B. Ze względu na niekompletność baz PZGiK objętej niniejszym postępowaniem, niepozwalającą na udostępnianie dokumentacji w postaci elektronicznej (brak odpowiednich opisów metadanych poszczególnych operatów technicznych, określenia ich zakresu terytorialnego, lub braku zaewidencjonowania danego operatu w bazie PZGiK), do czasu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, obowiązującym trybem udostępniania dokumentacji z zasobu Zamawiającego jest postać papierowa. W związku z powyższym maksymalny okres, na jaki może zostać wypożyczona dokumentacja zasobu, przeznaczonego do cyfryzacji, wynosi maksymalnie 10 dni roboczych.

C. W przypadku nagłej potrzeby udostępnienia przez Zamawiającego, podmiotom trzecim, dokumentacji będącej w danym czasie w posiadaniu Wykonawcy, Zamawiający wymaga dostarczenia tejże dokumentacji lub jej zdefiniowanej części (poszczególne tomy dokumentacji wielotomowej) w terminie maksymalnie do 5 dni

roboczych. Skrócenie terminu dostarczenia dokumentacji do Zamawiającego, będzie punktowany kryterium oceny oferty, zdefiniowanym w SIWZ.

D. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu narzędzia do bieżącej cyfryzacji zasobu. Podstawowe funkcjonalności wymagane obligatoryjnie, jak również funkcjonalności podlegające punktacji na etapie oceny oferty, zostały określone w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego opracowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej SOPZ) znajduje się w załączniku 7 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowe funkcjonalności narzędzia do bieżącej cyfryzacji / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Czas zwrotu dokumentacji / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 30/11/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Numer identyfikacyjny projektu:

Zamówienie dot. projektu e-Geodezja cyfrowy zasób geodezyjny Województwa

Świętokrzyskiego"RPSW.07.01.00-26-0016/17 współfinansowanego przez Europejski Funduszu Rozwoju

Regionalnego w ramach Działania 7.1 „Rozwój e-społeczeństwa” Oś 7 „Sprawne usługi publiczne”

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY DO WYKLUCZENIA:

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu w związku z art. 24 ust.1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

A) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

B) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

C) zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował lub jest w trakcie realizacji usług o łącznej wartości minimum:

— dla części 1: 300 000,00 zł brutto,

— dla części 2: 400 000,00 zł brutto,

— dla części 3: 300 000,00 zł brutto.

Składających się maksymalnie z trzech odrębnych umów, polegających na cyfryzacji zasobu geodezyjnego wraz z zasileniem systemu informatycznego PODGiK, w których przedmiot zamówienia w zakresie obejmującym digitalizację dokumentów papierowych, aktualizację i przetwarzanie baz danych w kontekście ochrony danych osobowych był lub jest realizowany zgodnie z normą PN-EN ISO/IEC 27001:2014-12 lub równoważną.

* przez wartość usługi Zamawiający rozumie wyłącznie wartość usług bezpośrednio powiązanych z przedmiotem zamówienia, tj. cyfryzacji zasobu geodezyjnego wraz z zasileniem systemu informatycznego PODGiK.

W przypadku wykazywania prac łączonych, polegających na realizacji w ramach jednego zamówienia prac o różnym zakresie należy wykazać, że cyfryzacja zasobu geodezyjnego wraz z zasileniem systemu informatycznego PODGiK, w których przedmiot zamówienia w zakresie obejmującym digitalizację dokumentów papierowych, aktualizację i przetwarzanie baz danych w kontekście ochrony danych osobowych był lub jest

realizowany zgodnie z normą PN-EN ISO/IEC 27001:2014-12 lub równoważną stanowiło wartość nie mniejszą niż wymagana przez Zamawiającego.

Wykonawca, zrealizował lub jest w trakcie realizacji usług o łącznej wartości minimum 1 000 000,00 zł brutto spełni warunek udziału dla wszystkich części postępowania łącznie.

UWAGA 1:

1. Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza się nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane.

W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania ofert.

2. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału

W postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia

O zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

2) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia:

a) Co najmniej 1 osobę posiadającą min. 6 miesięczne doświadczenie w pracy

Z oprogramowaniem Ośrodek FB firmy GEOBID oraz posiadającą min. 6 miesięczne doświadczenie w zakresie organizacji archiwizacji dokumentacji zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

b) Co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 ze zm.), z których jedna osoba posiada co najmniej roczne doświadczenie w nadzorze lub kierowaniu pracami związanymi z przetworzeniem materiałów państwowego zasobu geodezyjnego lub innych dowolnych rejestrach publicznych.

Spełnienie powyższego warunku będzie wystarczające do ubiegania się o trzy części zamówienia.

UWAGA 2:

1. Wykonawca w celu wykazania spełniania w/w warunku (tj.lit. b) może wskazać osoby będące obywatelem

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe tj. uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii i posiada wpis do centralnego rejestru osób prowadzonego przez Głównego Geodetę Kraju zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (z 2020 r. poz. 276 ze zm.), na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 220).

3) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada lub dysponuje miejscem realizacji prac związanych z przetworzeniem do postaci elektronicznej, które spełnia poniższe warunki:

- miejsce przechowywania dokumentów oraz poddawania ich procesowi przetworzenia do postaci elektronicznej, wyposażone było w sprawny system sygnalizacji pożaru, wykonany w oparciu o urządzenia posiadające odpowiednie certyfikaty (np. CNBOP, lub równoważne), jak również wyposażony w nadajnik do monitorowania stanu systemu i przekazywaniu informacji o zagrożeniu do jednostki Państwowej Straży Pożarnej.
 - miejsce przechowywania dokumentów, wyposażone było w sprawny system sygnalizacji włamania i napadu.
- Wymaga się, aby pomieszczenia w których przechowywana jest dokumentacja, posiadały na wejściu drzwi

antywłamaniowe. Jeżeli pomieszczenie posiada okna, wymagane jest, aby były to okna antywłamaniowe, dopuszcza się stosowanie okien zabezpieczonych kratami.

- miejsce przechowywania dokumentów oraz poddawania ich procesowi przetworzenia do postaci elektronicznej, wyposażone było w sprawny system telewizji przemysłowej, rejestrujący zdarzenia W obrębie miejsca przechowywania dokumentów, jak i procesu przetworzenia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował systemem, który pozwoli na minimum 2 tygodniowe przechowywanie nagrań z obszarów, w których znajdują się dokumenty powierzone Wykonawcy.

Spełnienie powyższego warunku będzie wystarczające do ubiegania się o wszystkie części zamówienia.

5.2 Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni łącznie spełniać warunki, o których mowa w ust 5.1 pkt.2).

5.3 Podstawy wykluczenia Wykonawców

5.3.1 Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp

5.3.2 Zamawiający wykluczy również Wykonawcę w przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.)

5.3.3. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi spełniać warunki, o którym mowa w ust 5.3.1 oraz 5.3.2

5.3.4 Warunek nie podlegania wykluczeniu muszą również spełniać podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca, a także podwykonawcy, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

6.1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu obowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik 2

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Do SIWZ (Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w skrócie JEDZ). Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

6.2. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej:

Zamawiający w dniu w którym oferty zostaną otwarte, niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, w szczególności dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego tych informacji, przekazuje Zamawiającemu, bez wezwania, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 4 do SIWZ.

6.3 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia

oferty oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznych i zawodowych, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

- a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Uzasadnioną przyczynę o obiektywnym charakterze Wykonawca musi umotywić. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem określonym w załącznikach nr 5a, 5b, 5c do SIWZ - (Wykaz usług),
- b) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia, posiadanego doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem załącznik nr 6 do SIWZ (wykaz osób).

Uwaga: w wykazie należy wskazać kontakt do podmiotu / zleceniodawcy który może potwierdzić wymagane doświadczenie,

- c) wykaz wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie ze wzorem – załącznik nr 11 do SIWZ,
- d) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeśli dotyczy) – zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 9 do SIWZ,
- e) W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

— Certyfikat potwierdzający stosowanie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji zgodnym z normą PN-EN ISO/IEC 27001:2014-12 lub równoważną, wystawionym przez uznaną jednostkę certyfikującą posiadającą odpowiednią akredytację Polskiego Centrum Akredytacji

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Lub akredytację Unii Europejskiej, (w kwestii dotyczącej wymaganej normy zgodność poprzez zwrot „równoważny” rozumie się jako wystawiony przez uprawniony niezależny podmiot, który to potwierdza

posiadanie normy charakteryzującej się cechami właściwymi dla wymienionej normy i w zakresie wskazanym powyżej),

— Próbkę zaoferowanego Narzędzia bieżącej digitalizacji dokumentacji geodezyjnej w celu potwierdzenia, że spełnia wymagania (cechy i funkcjonalności) określone przez Zamawiającego w Załączniku nr 12 do SIWZ (dot. każdej części zamówienia).

Wymagania dotyczące formy i sposobu złożenia dokumentu, jakim jest próbka oraz sposób jej badania na podstawie scenariuszy Zamawiający opisał w Załączniku nr 12 do SIWZ (wymagania dotyczące próbki);

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający wymagał będzie od Wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona złożenia następujących, dokumentów:

a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

c) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (o treści zgodnej z załącznikiem nr 10);

d) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (o treści zgodnej z załącznikiem nr 10);

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacji gdy wystąpi co najmniej jedna okoliczność przewidziana we wzorze umowy na podst. art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp.

3. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy zostały określone w Projekcie umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 25/11/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 25/11/2020

Czas lokalny: 11:30

Miejsce:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Starostwa Powiatowego w Skarżysku – Kamiennej przy ul. Konarskiego 20 w Sali Herbowej w dniu 25.11.2020 r. o godz. 11.30

Otwarcie złożonych ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

I.

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium W wysokości:

- 1) dla części 1. zamówienia - 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100),
- 2) dla części 2. zamówienia – 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100),
- 3) dla części 3. Zamówienia – 19 000,00 zł (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych 00/100).

2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, Z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz.359).

3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Starostwa Powiatowego - Getin Noble Bank SA nr 61 1560 0013 2868 2085 4199 0006 z dopiskiem: „Wadium -

Digitalizacja i opis metadanymi materiałów zgromadzonych w zasobie geodezyjnym – część nr”

4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź należy złożyć wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej, tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia – Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/ poręczenia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu dokumentu wadialnego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą.

7. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.

8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

II. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Pzp.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale VI ustawy.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w Postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na Podstawie ustawy.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz Wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, Podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego Certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania W taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli Przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji Elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej Podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu Nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji Istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w Którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach Stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty Najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega Zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia Otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia Na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym Weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu Oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania Odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później Niż do czasu otwarcia rozprawy.
13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, Termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
14. W sprawach nie uregulowanych w pkt 24 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie Przepisy art. 179 – 198 g ustawy

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/10/2020