

znak sprawy: DPS.752.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej jako SIWZ)

**dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego pod nazwą:**

**„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych
dla Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Skarżysku-Kamiennej, ul. Sporna 6
na rok 2021”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

zatwierdził:

Jacek Jamroz
Dyrektor DPS:

Skarżysko-Kamienna, dnia 03.12.2020 r.

SPIS TREŚCI

- ROZDZIAŁ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- ROZDZIAŁ 2. Tryb udzielenia zamówienia.
- ROZDZIAŁ 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- ROZDZIAŁ 4. Termin wykonania zamówienia.
- ROZDZIAŁ 5. Warunki udziału w postępowaniu.
- ROZDZIAŁ 6. Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- ROZDZIAŁ 7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- ROZDZIAŁ 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- ROZDZIAŁ 9. Wymagania dotyczące wadium.
- ROZDZIAŁ 10. Termin związania ofertą.
- ROZDZIAŁ 11. Opis sposobu przygotowania ofert.
- ROZDZIAŁ 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- ROZDZIAŁ 13. Opis sposobu obliczenia ceny.
- ROZDZIAŁ 14. Otwarcie i ocena ofert.
- ROZDZIAŁ 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- ROZDZIAŁ 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- ROZDZIAŁ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- ROZDZIAŁ 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.
- ROZDZIAŁ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- ROZDZIAŁ 20. Opis części zamówienia.
- ROZDZIAŁ 21. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową
- ROZDZIAŁ 22. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.
- ROZDZIAŁ 23. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
- ROZDZIAŁ 24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.
- ROZDZIAŁ 25. Informacja o aukcji elektronicznej.
- ROZDZIAŁ 26. Wysokość kosztów zwrotu udziału w postępowaniu.
- ROZDZIAŁ 27. Wymagania dotyczące zagadnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.
- ROZDZIAŁ 28. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Załączniki do SIWZ:

1. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1 do SIWZ;**
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ;**
3. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 3 do SIWZ;**
4. Oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu systemu zdrowej żywności HACCP **załącznik nr 4 do SIWZ.**
5. Formularz oferty – **załącznik nr 5 do SIWZ;**
6. Formularze cenowe – części zamówienia (pakiety):
 - 1) Część 1 – **załącznik nr 5a do SIWZ,**
 - 2) Część 2 – **załącznik nr 5b do SIWZ,**
 - 3) Część 3 – **załącznik nr 5c do SIWZ,**
 - 4) Część 4 – **załącznik nr 5d do SIWZ,**
 - 5) Część 5 – **załącznik nr 5e do SIWZ,**
 - 6) Część 6 – **załącznik nr 5f do SIWZ,**
 - 7) Część 7 – **załącznik nr 5g do SIWZ,**
 - 8) Część 8 – **załącznik nr 5h do SIWZ,**
 - 9) Część 9 – **załącznik nr 5i do SIWZ.**
7. Projekt umowy – **załącznik nr 6 do SIWZ.**

Rozdział 1.

Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:
DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
26-110 Skarżysko-Kamienna, ul. Sporna 6
woj. świętokrzyskie
Numer telefonu: **412-515-550**
Adres e-mail DPS: poczta@dpsskarzysko.pl
Strona internetowa: www.dpsskarzysko.pl
Godziny urzędowania: **od poniedziałku do piątku od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.**
2. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono: w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych, na stronie podmiotowej BIP Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający oczekuje, że przed przystąpieniem do opracowania oferty każdy z Wykonawców bardzo dokładnie zapozna się z SIWZ.

Rozdział 2.

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej w Skarżysku-Kamiennej, ul. Sporna 6 na rok 2021”, zwanego dalej zamówieniem publicznym, prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – dalej jako ustawa pzp.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawcę zastosowanie znajdują przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 1740), jeżeli ustawa prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
4. Zamawiający może dokonać oceny i badania ofert zgodnie z art. 24aa ustawy pzp.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

Rozdział 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Skarżysku-Kamiennej, ul. Sporna 6, z podziałem na 9 części. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty **w załącznikach do SIWZ o numerach od 5a do 5i**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych: ilość 9 części.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub na wybraną część.
4. Zamówienie będzie realizowane według aktualnych potrzeb żywieniowych Zamawiającego.
5. Podane ilości zamawianych produktów są ilościami szacunkowymi. Zamawiający gwarantuje odbiór co najmniej 60% zadeklarowanej w formularzu cenowym wielkości zamówienia. W związku z powyższym odpowiednio zmniejszeniu ulegnie wartość zamówienia, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego.
 - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany w ilości zamawianych produktów z zachowaniem zasad określonych w art. 144 ustawy pzp.
6. Wykonawca będzie dostarczał artykuły żywnościowe będące przedmiotem zamówienia publicznego na swój koszt sukcesywnie, zgodnie ze składanymi telefonicznie lub poprzez e-mail zamówieniami przez Zamawiającego.
7. Przedmiotem zamówienia są artykuły znormalizowane, które muszą spełniać wymogi polskich norm, wymogi określone przepisami prawa polskiego, prawa żywnościowego i prawa unii europejskiej, spełniać wymogi norm przyjętych w odbiorze konsumenckim, wymogi zasad GMP/GHP, GAP, systemu HACCP. Dokładne nazwy artykułów (asortymentów) przedmiotu zamówienia, ich dane identyfikacyjne, przewidywane ilości dostaw – Zamawiający określił w treści poszczególnych załączników.
8. Wykonawca zapewnia, że dostarczane artykuły żywnościowe będą należytej jakości oraz że będą dostarczane w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego artykułu spożywczego.
9. Jeżeli zaoferowane artykuły będą posiadały parametry gorsze od wymaganych w opisie przedmiotu zamówienia publicznego, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1

pkt 2 ustawy prawo zamówień publicznych. Ciężar udowodnienia, że zaoferowane przez Wykonawcę artykuły odpowiadają wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy.

10. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy pochodzenie należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach techniczno-eksploatacyjno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia.
11. Wszelkie nazwy handlowe (znaki towarowe, patenty czy pochodzenie) użyte w opisie przedmiotu zamówienia należy traktować jako informację uściślającą.
12. Za produkt równoważny uznaje się produkt, który będzie miał te same cechy funkcjonalne, wizualne, materiałowe i techniczne co konkretny produkt wskazany w siwz lecz jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Jakość produktu równoważnego nie może być gorsza od opisanego w przedmiocie zamówienia.
13. Zawarte w niniejszej siwz wraz z załącznikami informacje na temat parametrów i funkcji są danymi minimalnymi, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów o rozszerzonych funkcjach i lepszych parametrach, pod warunkiem iż spełniają one minimalne wymagania określone w niniejszym zamówieniu.
14. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV.

Kod główny: 15000000-8 – Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne.

- 1) Część 1 – drobne artykuły spożywcze:
 - 03212000-0 – Ziemniaki i warzywa suszone,
 - 03222000-3 – Owoce i orzechy,
 - 15331000-7 – Warzywa przetworzone,
 - 15332100-5 – Przetworzone owoce,
 - 15400000-2 – Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne,
 - 15600000-4 – Produkty przemiału ziarna, skrobi i produktów skrobiowych,
 - 15800000-6 – Różne produkty spożywcze.
- 2) Część 2 – nabiał i produkty mleczarskie:
 - 15400000-2 – Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne
 - 15500000-3 – Produkty mleczarskie
- 3) Część 3 – mięso i wędlina:
 - 15111100-0 – Wołowina,
 - 15113000-3 – Wieprzowina,
 - 15131600-1 – Produkty wołowe i cielęce,
 - 15400000-2 – Oleje i tłuszcze zwierzęce lub roślinne.
- 4) Część 4 – drób:
 - 15112000-6 – Drób,
 - 15114000-0 – Podroby
- 5) Część 5 – pieczywo i wyroby cukiernicze:
 - 15810000-9 – Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie
- 6) Część 6 – ryby i konserwy rybne:
 - 15220000-6 – Ryby mrożone, filety rybne i pozostałe mięso ryb,
 - 15233000-0 – Ryby w solance,
 - 15234000-7 – Ryby wędzone,
 - 15241000-9 – Ryby w folii lub puszkowane,
 - 15242000-6 – Gotowe dania rybne
- 7) Część 7 – mrożonki:

- 15331170-9 – Warzywa mrożone,
 - 15332100-5 – Przetworzone owoce,
 - 15800000-6 – Różne produkty spożywcze.
- 8) Część 8 – owoce i warzywa:
- 03212000-0 – Ziemniaki i warzywa suszone
 - 03222000-3 – Owoce i orzechy,
 - 15300000-1 – Owoce, warzywa i podobne produkty,
 - 15331000-7 – Warzywa przetworzone
- 9) Część 9 – jaja:
- 03142500-3 – Jaja

Rozdział 4.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczać sukcesywnie według zgłoszonego zapotrzebowania w trakcie trwania umowy na adres Zamawiającego: 26-110 Skarżysko-Kamienna, ul. Sporna 6.
3. Zapotrzebowanie na przedmiot zamówienia będzie zgłaszane telefonicznie lub poprzez e-mail przez uprawnionego pracownika Zamawiającego w terminach wynikających z potrzeby uzupełnienia danego towaru.

Rozdział 5.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

 - decyzję właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej lub inspekcji weterynaryjnej dla środków transportu (samochodów dostawczych) przystosowanych do przewozu artykułów spożywczych, którymi będą dowożone artykuły spożywcze, zwłaszcza te, które wymagają odpowiednio niskiej temperatury – wymagana forma oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia – dotyczy części: 2, 3, 4, 6, 7, 9;
 - oświadczenie Wykonawcy, że posiada wprowadzony system zdrowej żywności HACCP zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – dotyczy części: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.
 - b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
 - c) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) powinni wykazać, że warunek określony w rozdziale 5 ust. 1 pkt 1) SIWZ winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast warunki określone w wyżej wymienionym rozdziale 5 ust. 1 pkt 2) spełniają łącznie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika

do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty w oryginale. W przypadku załączenia kserokopii pełnomocnictwa, winno ono być poświadczane za zgodność z oryginałem – zgodnie z rozdziałem 7 SIWZ.
5. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani będą, najpóźniej przed podpisaniem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy zgodnie z rozdziałem 6 ust. 2 siwz.
11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 8, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.
13. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 5) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa **wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów** wskazujące na okoliczności opisane w pkt 1)-4) oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt 7.9.1), w odniesieniu do tych podmiotów.
14. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
15. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wskazanych w niniejszej specyfikacji, zgodnie z formułą „spełnianie spełnia”. Z załączonych do ofert dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że ww. warunki Wykonawca spełnił. Powyższa ocena, której poddawani są wszyscy Wykonawcy stanowić będzie potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
16. Oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy dokona Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
17. Zamawiający na podstawie art. 86 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen, czasu na realizację zgłoszonych reklamacji, terminów płatności zawartych w ofertach.
18. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 6.

Podstawy wykluczenia wykonawców z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz. U. 2020 r. poz. 1444 ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 ze zm.),
 - c) skarbowe,

- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust.1 pkt 13 ustawy prawo zamówień publicznych;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art. 24 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający wykluczy również Wykonawcę:**
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228); (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy)
3. Wykluczenie wykonawcy – zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy prawo zamówień publicznych oparciu o pkt 1 i 2 Rozdziału 6 siwz.

Rozdział 7.

Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. **Do formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 5 do siwz Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w siwz.**
2. Oświadczenia, o których mowa powyżej Wykonawca składa w formie pisemnej na wzorze, stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do siwz.
3. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 dotyczące tych podmiotów.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca, który **zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 dotyczące podwykonawców.
6. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
7. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 należy wypełnić odpowiednio w zakresie i formie związanym z wymaganiami, dotyczącymi stosowanych warunków podmiotowych uczestnictwa w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
8. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować, aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty.
9. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia poniższych dokumentów:**

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć:

- a) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- c) w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów składa dokumenty o braku podstaw do wykluczenia w odniesieniu do tych podmiotów (dokumenty te zostały określone w rozdziale 5 pkt 13 lit. 1) – 5) siwz.

2) w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału postępowania o udzielenie zamówienia publicznego należy złożyć:

- decyzję właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej lub inspekcji weterynaryjnej dla środków transportu (samochodów dostawczych) przystosowanych do przewozu artykułów spożywczych, którymi będą dowożone artykuły spożywcze, zwłaszcza te, które wymagają odpowiednio niskiej temperatury – wymagana forma oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia – dotyczy części: 2, 3, 4, 6, 7, 9;
- oświadczenie Wykonawcy, że posiada wprowadzony system zdrowej żywności HACCP zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – dotyczy części: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.

10. **Oferenci, w terminie do 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, winni przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), zgodnie z załącznikiem nr 3 do siwz. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie takiego oświadczenia poprzez przesłanie informacji drogą elektroniczną lub faksem, następnie drogą pocztową.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej:

11. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale 7 pkt 9.1 lit. b) niniejszej SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 11 pkt 1) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z uwzględnieniem terminów wskazanych w ust. 11 pkt 1).
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy).
15. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9 i 11 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9 i 11, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
17. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 ze zm.).
18. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
19. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w w/w rozporządzeniu, mogą być składane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2020 r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
21. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
22. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
23. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
24. W przypadku, o którym mowa w punkcie 12 siwz, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

25. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spełnienie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy).
26. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3a ustawy).
27. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

ROZDZIAŁ 8.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub e-mailem na kontakt podany poniżej.
2. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania o udzielenie zamówienia otrzymały informację za pomocą faksu, e-maila w sposób umożliwiający zapoznanie się z tą informacją, a dla pism wysłanych pocztą lub dostarczonych osobiście do Domu Pomocy Społecznej w Skarżysku-Kamiennej, ul. Sporna 6, liczy się data dostarczenia ich do siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować w języku polskim do Zamawiającego.
 - 1) e-mailem na adres: poczta@dpsskarzysko.pl, lub zaopatrzenie@dpsskarzysko.pl
 - 2) w formie pisemnej na adres: Dom Pomocy Społecznej, ul. Sporna 6, 26-110 Skarżysko-Kamienna,
 - 3) lub dostarczyć osobiście do pokoju administracji Domu Pomocy Społecznej (pokój nr 12), adres: ul. Sporna 6, 26-110 Skarżysko-Kamienna,
 - 4) osobą upoważnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Marcin Szwej, tel: 412-515-662.
5. Zamawiający zapewnia że podane adresy e-mail będą dostępne, czynne i sprawne przez cały okres trwania postępowania.
 - 1) Pojemność jednej wiadomości w skrzynce nie może przekroczyć 10 MB.
 - 2) Wiadomości przekazywane drogą elektroniczną powinny w sposób jednoznaczny wskazywać numer postępowania oraz dane identyfikujące wykonawcę.

- 3) Formaty plików muszą być zgodne z krajowymi Ramami Interoperacyjności Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017 poz. 2247).
 - a) Zamawiający nie dopuszcza przesyłania plików w formatach: „.com”, „.exe”, „.bot”, „.msi”.
6. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji oświadczy, że ww. wiadomości nie otrzymał.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na swojej stronie podmiotowej BIP.
9. Jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ konieczna będzie zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej www i stronie podmiotowej BIP Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 9.

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wadium.

ROZDZIAŁ 10.

Termin związania ofertą

1. Zgodnie z art. 85 ust 1 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ 11.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty – **załącznik nr 6 do SIWZ – wymagana forma dokumentu: oryginał.**
2. **Wraz z ofertą powinny być złożone:**
 - 1) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1 do SIWZ – wymagana forma dokumentu: oryginał;**
 - 2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SIWZ – wymagana forma dokumentu: oryginał;**
 - 3) **Formularze cenowe – części zamówienia (pakiety) – wymagana forma dokumentu: oryginał:**
 - a) Część 1 – **załącznik nr 5a do SIWZ,**
 - b) Część 2 – **załącznik nr 5b do SIWZ,**
 - c) Część 3 – **załącznik nr 5c do SIWZ,**
 - d) Część 4 – **załącznik nr 5d do SIWZ,**
 - e) Część 5 – **załącznik nr 5e do SIWZ,**
 - f) Część 6 – **załącznik nr 5f do SIWZ,**
 - g) Część 7 – **załącznik nr 5g do SIWZ,**
 - h) Część 8 – **załącznik nr 5h do SIWZ,**
 - i) Część 9 – **załącznik nr 5i do SIWZ.**
 - 4) **jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty - wymagana forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza;**
 - 5) **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – **wymagana forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona przez notariusza (jeśli dotyczy);**
 - 6) **oświadczenie o udostępnieniu zasobów** wskazujące na okoliczności opisane w rozdziale 5 pkt 13 siwz – **wymagana forma dokumentu: oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem – jeśli dotyczy.**
3. Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. **Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert, zmian ofert i ww. powiadomień w postaci elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

5. Załączniki i dokumenty należy sporządzić według wzorów i wymogów siwz. Niedopuszczalne są modyfikacje, które zmieniłyby treść oświadczeń, informacji oraz warunków podanych w zapisach niniejszej siwz.
6. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie pismem czytelnym, długopisem lub nieścieralnym atramentem.
7. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. Podpisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego. Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręczny znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być czytelne oraz muszą być opatrzone podpisem (lub parafką) osoby podpisującej ofertę.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część (pakiet) zgodnie z art. 82 ust 1 ustawy prawo zamówień publicznych. Złożenie większej liczby ofert na daną część (pakiet), oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych na daną część (pakiet) przez danego Wykonawcę.
12. Dla zapewnienia integralności i nienaruszenia oferty zaleca się:
 - 1) parafowanie każdej strony oferty przez osobę podpisującą ofertę,
 - 2) zszywanie i ponumerowanie w sposób ciągły wszystkich stron oferty oraz sporządzenie spisu treści.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, trwale zamkniętym opakowaniu (np. w kopercie) w siedzibie Zamawiającego. Na opakowaniu oferty należy umieścić **nazwę i adres Wykonawcy** oraz napis:

DOM POMOCY SPOŁECZNEJ, ul. Sporna 6, 26-110 Skarżysko-Kamienna
**„OFERTA NA SUKCESYWNĄ DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH
DLA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
Z SIEDZIBĄ W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ, UL. SPORNA 6 NA ROK 2021”
(Znak sprawy: DPS.752.2020) część:**

z dopiskiem: **nie otwierać przed godz. 11:30 dnia 11.12.2020 r.**

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską, za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwierania ofert.

11. **W przypadku, gdy Wykonawca składa kserokopię dokumentu, winna być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie winno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis, zaś w przypadku braku imiennej pieczętki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.**

12. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). Przez nie ujawnianie rozumie się nie podawanie do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych i organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których Wykonawca zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnicę przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu (kopercie), a w miejscu widocznym na zewnątrz opakowania umieścić napis: „NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy skutkować będzie wyłączeniem zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji. W konsekwencji oferta taka będzie przedmiotem oceny w postępowaniu, z tym że Zamawiający zobowiązany jest ujawnić także te informacje, które Wykonawca objął swoim bezskutecznym zastrzeżeniem zakazu ich udostępniania.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje, uzupełnienia, itp. do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert w następujący sposób:
- 1) powiadomienie o wprowadzeniu ww, zmian musi być złożone Zamawiającemu na takich samych zasadach jak składana oferta, tzn. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”;
 - 2) Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Złożona oferta, której dotyczy anulacja („WYCOFANIE”) nie będzie odczytywana.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ 12.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Miejsce składania ofert:** pomieszczenie administracji (nr 12) DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ, ul. Sporna 6, 26-110 Skarżysko-Kamienna lub pocztą na adres Zamawiającego: 26-110 Skarżysko-Kamienna, ul. Sporna 6.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 11.12.2020 o godz. 11:00.** Za termin złożenia oferty przyjmuje się dzień i godzinę dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego (jak wyżej). Oferty, które wpłyną do siedziby Zamawiającego po wyznaczonym terminie do składania ofert, zostaną niezwłocznie odesłane do Wykonawcy.
3. **Miejsce otwarcia ofert:** Dom Pomocy Społecznej, ul. Sporna 6, 26-110 Skarżysko-Kamienna.
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 11.12.2020 o godz. 11:30** w świetlicy Domu Pomocy Społecznej (pomieszczenie nr 11).
5. Otwarcie ofert jest jawne.

ROZDZIAŁ 13.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena całkowita podana w formularzu ofertowym (załącznik nr 6 do SIWZ) powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wszystkich pozycji ujętych w danym formularzu cenowym, stanowiącym **załączniki od nr 5a do nr 5i do SIWZ**.
2. Każda pozycja wymieniona w załącznikach od nr 5a do nr 5i do SIWZ musi zostać wyceniona przez Wykonawcę z podaniem ceny netto i brutto w zł polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku od towarów i usług obowiązującym w dniu, w którym upływa termin składania ofert.
3. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym **załączniki od nr 5a do nr 5i do SIWZ** oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w polskich złotych (PLN), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Stawkę podatku VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień otwarcia oferty.
5. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
6. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena całkowita oferty brutto w PLN.
7. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w opisie lub ilościach przedmiotu zamówienia określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym.
9. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
10. Wstawienie w pozycji formularza cenowego zera, jako wartości ceny jednostkowej, spowoduje odrzucenie oferty.
11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
12. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
13. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

Rozdział 14.

Otwarcie i ocena ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i jego poszczególnych części (pakietów).
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje do wiadomości: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące zaoferowanej ceny.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
 - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1856), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - 11) jest nieważna na podstawie innych przepisów.

ROZDZIAŁ 15.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W niniejszym przetargu nieograniczonym wybór oferty dokonany zostanie oddzielnie dla każdej części zamówienia na podstawie kryteriów:
 - 1) cena brutto – waga kryterium: 60%,
 - 2) czas na realizację zgłoszonej reklamacji – waga kryterium: 20%,
 - 3) termin płatności – waga kryterium: 20%.
2. Maksymalna liczba punktów kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym oferentom odbywać się będzie wg. następujących zasad:

3. Kryteria oceny:

1) cena oferty

Ocenię zostanie poddana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, podana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona wg: wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena brutto oferty minimalnej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60$$

Za kryterium „cena oferty” Wykonawca może maksymalnie uzyskać 60 punktów.

2) czas na realizację zgłoszonej reklamacji

Punkty za czas na realizację zgłoszonej reklamacji przyznawane będą wg. następującego założenia:

Optymalny tj. od daty zgłoszenia przez Zamawiającego czas na realizację reklamacji to 24 godziny. Ilość punktów za kryterium czas na realizację zgłoszonej reklamacji Zamawiający ustalił następująco:

- a) czas na realizację zgłoszonej reklamacji do 24 godzin – Wykonawca otrzyma **20 punktów**
- b) czas na realizację zgłoszonej reklamacji do 48 godzin – Wykonawca otrzyma **15 punktów**
- c) czas na realizację zgłoszonej reklamacji do 72 godzin – Wykonawca otrzyma **10 punktów**
- d) czas na realizację zgłoszonej reklamacji do 96 godzin – Wykonawca otrzyma **5 punktów**

Za kryterium „czas na realizację zgłoszonej reklamacji” Wykonawca może maksymalnie uzyskać 20 punktów.

3) termin płatności

Punkty za termin płatności przyznawane będą wg. następującego założenia:

Optymalny termin płatności tj. od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT to 30 dni. Ilość punktów za kryterium terminu płatności Zamawiający ustalił następująco:

- a) termin płatności do 30 dni – Wykonawca otrzyma **20 punktów**
- b) termin płatności do 21 dni – Wykonawca otrzyma **15 punktów**
- c) termin płatności do 14 dni – Wykonawca otrzyma **10 punktów**
- d) termin płatności do 7 dni – Wykonawca otrzyma **5 punktów**

Za kryterium „termin płatności” Wykonawca może maksymalnie uzyskać 20 punktów.

Łączną liczbę punktów w wymienionych kryteriach, zamawiający obliczy wg. następującego wzoru:

$$P = C + R + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba przyznanych punktów

C – punkty przyznane za kryterium cena oferty

R – punkty przyznane za kryterium czas na realizację zgłoszonej reklamacji

T – punkty przyznane za kryterium termin płatności

4. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów (uwzględniając sumę punktów z każdego kryterium).
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ 16.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę którego oferta będzie odpowiadać warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, w SIWZ i przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans kryterium oceny ofert.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcja, spółka cywilna) zobowiązani są do dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie na zadanie objęte zamówieniem.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w złożonej przez niego ofercie.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę faksem lub telefonicznie, a następnie potwierdzi ten fakt odrębnym pismem.

ROZDZIAŁ 17.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego regulujących umowne prawo odstąpienie od umowy przewiduje także możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie: termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku zawieszenia usług przez Zamawiającego.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach: zmiana stawki urzędowej podatku VAT, rezygnacji z części zamówienia, jeżeli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub której wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych dostaw.

ROZDZIAŁ 19.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 20.

Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych: ilość części 9. Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia publicznego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załącznikach od 5a do nr 5i do SIWZ. Przy wypełnianiu załączonego do SIWZ formularza oferty należy wypełnić tylko te części, które dotyczą wybranych pakietów.

ROZDZIAŁ 21.

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ 22.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ 23.

Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 24.

Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Adres strony internetowej, na której będzie umieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia, wyjaśnienia i modyfikacje: <http://powiat.skarzyski.lo.pl/?cid=964>

ROZDZIAŁ 25.

Informacja o aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje możliwości zastosowania aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 26.

Wysokość kosztów zwrotu udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ 27.

Wymagania dotyczące zagadnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

ROZDZIAŁ 28.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej mający siedzibę: ul. Sporna 6, 26-110 Skarżysko-Kamienna tel. 412-515-550; e-mail: poczta@dpskskarzysko.pl
2. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Barbara Szczepanek /adres e-mail: b.szczepanek@dpskskarzysko.pl, telefon 412-515-550,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla Domu Pomocy Społecznej z siedzibą w Skarżysku-Kamiennej, ul. Sporna 6 na rok 2021”.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.