Skarżysko-Kamienna, dn. 27.01.2021 r.

**Zapytanie ofertowe**

**Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) dla pracowników Starostwa Powiatowego   
w Skarżysku-Kamiennej.**

**1. Określenie Zamawiającego**

Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kamiennej

ul. Konarskiego 20

26-110 Skarżysko-Kamienna

NIP 663-16-10-202, Regon 291018879

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto w Starostwie Powiatowym w Skarżysku-Kamiennej wprowadzony Zarządzeniem   
   nr 91/2020 Starosty Skarżyskiego z dnia 30 grudnia 2020 r.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

**3. Nazwa przedmiotu zamówienia**

Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK) dla pracowników Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej.

**4. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wybór Instytucji Finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe dla pracowników Starostwa Powiatowego   
w Skarżysku-Kamiennej zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1342 ).

1. Istotne warunki zamówienia:
2. **Zapewnienie przez Wykonawcę wsparcia w procesie implementacji PPK** w tym:

* przeprowadzenie kampanii informacyjnej wśród pracowników na temat PPK w terminie ustalonym z Zamawiającym oraz przekazanie materiałów informacyjnych na temat PPK;
* przeprowadzenie szkolenia dla uczestników PPK w zakresie obsługi administracyjnej indywidualnego konta w terminie ustalonym z Zamawiającym;
* przeprowadzenie szkolenia dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego (minimum 2 osoby) w zakresie obsługi modułu dla pracodawcy w terminie ustalonym z Zamawiającym;
* opracowanie harmonogramu wdrożenia PPK,
* inne działania proponowane przez Wykonawcę (Wykonawca zobowiązany jest je opisać w pkt III ppkt. 1 formularza ofertowego).

1. **Kompleksowe wsparcie formalno-prawne związane z przygotowaniem PPK**w tym:

* przygotowanie pełnej dokumentacji i wzorów dokumentów dotyczących PPK w wersji papierowej i elektronicznej,
* wsparcie prawne przy rozwiązywaniu problemów interpretacyjnych,
* opracowanie procedury wdrożenia PPK oraz zasad jego funkcjonowania   
  w uzgodnieniu z Zamawiającym.

1. **Uruchomienie, wdrożenie i bieżąca obsługa PPK** w tym:

* dedykowany koordynator/opiekun do współpracy z Zamawiającym;
* platforma internetowa i infolinia do bieżącej obsługi uczestników PPK;
* niezbędne wsparcie przy dostosowaniu programu kadrowo-placowego używanego przez Zamawiającego;
* aplikacja dla Zamawiającego do zarządzania PPK przez Internet.

Zamawiający, według stanu na dzień 30.11.2020 r. zatrudnia. 136.

|  |  |
| --- | --- |
| Urodzeni w latach | ilość osób w przedziale |
| przed rokiem 1958 | 9 |
| 1958 - 1967 | 25 |
| 1968 - 1972 | 17 |
| 1973 - 1977 | 23 |
| 1978 - 1982 | 22 |
| 1983 - 1987 | 24 |
| 1988 - 1992 | 11 |
| 1993 - 2002 | 5 |
| Razem | 136 |

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

* zawarcie umowy o zarządzanie PPK w terminie najpóźniej do dnia 26.03.2021 r;
* zawarcie umowy o prowadzenie PPK w terminie najpóźniej do dnia 10.04.2021 r;

**6. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą, ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału   
w postępowaniu:

* posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do ewidencji PPK prowadzonej przez Polski Fundusz Rozwoju. Weryfikacja spełnienia warunków, o których mowa powyżej odbędzie się wg załączonego do formularza ofertowego dokumentu/wpisu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.
* posiadają sytuację ekonomiczną i finansową umożliwiającą realizacje przedmiotu zamówienia
* Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy   
  w zakresie j.w. zawartego w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
* posiadają zdolności techniczne i zawodowe w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie w prowadzeniu Pracowniczych Planów Emerytalnych (PPE) lub/i Pracowniczych Planów Kapitałowych (PPK). Weryfikacja spełnienia warunku, o których mowa powyżej odbędzie się na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w pkt IV ppkt 10.1. formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**7. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Ofertę należy przygotować w języku polskim.

4. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do jej podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji z aktualnego wpisu do właściwych rejestrów/ewidencji lub przez pełnomocnika/pełnomocników zgodnie z zakresem załączonego pisemnego pełnomocnictwa; jeśli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis krs, ceidg) wówczas należy załączyć dokument poświadczający umocowanie danej osoby/ osób do podpisania oferty.

5. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób   
i parafowane przez upoważnioną(e) osobę(y).

6. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała co najmniej:

* 1. [Formularz Ofertowy – Załącznik Nr 1](https://www.mops-jawor.pl/images/aktualnosci/Zalacznik_1.pdf);
  2. [Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych – Załącznik Nr 2](https://www.mops-jawor.pl/images/aktualnosci/Zalacznik_2.pdf);
  3. Zestawienie Wyników Funduszu – Załącznik Nr 1 do Formularza Oferty;
  4. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy);
  5. Wpis do ewidencji PPK prowadzonej przez Polski Fundusz Rozwoju;
  6. Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku ofert wspólnych w/w odpis składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu);
  7. W przypadku gdy Wykonawcą jest zakład ubezpieczeń, do oferty należy dołączyć regulamin lokowania środków ubezpieczeniowego funduszu kapitałowego oraz ogólne warunki ubezpieczenia.

**8. Termin i miejsce składania ofert**

**Oferty należy złożyć do dnia 05 lutego 2021 r. (decyduje data i godzina wpływu).**

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu na dziennik podawaczy lub na skrzynkę e-mail Zamawiającego.

Ofertę należy składać:

1) w formie pisemnej w nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie lub opakowaniu. Oferta winna być zaadresowana na adres: Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kamiennej, ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna i oznakowana następująco: *Oferta na zadanie: „Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)”*oraz opatrzona nazwą i dokładnym adresem Oferenta. ***Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta na zewnątrz.***

Oferta może być dostarczona osobiście przez wykonawcę do siedziby Zamawiającego (Biuro Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej), przez kuriera lub przesłana pocztą na adres Zamawiającego pod warunkiem, że zostanie ona dostarczona przed upływem wyznaczonego terminu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty przesłane drogą pocztową i kuriera.

W przypadku wysłania oferty za pośrednictwem poczty polskiej czy firmy kurierskiej, decyduje data i godzina wpływu przesyłki do siedziby Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej, a nie data stempla pocztowego (data nadania)

lub

2) za pośrednictwem poczty elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź jako skan podpisanej oferty i załączników) na adres: **starostwo@skarzysko.powiat.pl**

W tytule wiadomości należy wpisać *Oferta na zadanie: „Wybór instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe (PPK)”.*

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.

**9. Termin związania ofertą**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10. Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK – waga 45%
2. Efektywność w zarządzaniu aktywami – waga 40%
3. Doświadczenie na polskim rynku w zakresie zarządzania funduszami inwestycyjnymi typu otwartego, funduszami emerytalnymi lub otwartymi funduszami emerytalnymi   
   a w przypadku zakładu ubezpieczeń doświadczenie w oferowaniu ubezpieczeń z ubezpieczeniowym funduszem kapitałowym – waga 15 %

**Tabela: Opis kryteriów oceny**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis kryteriów oceny** | | | **Znaczenie - ranga**  **danego kryterium** | **Maksymalna ilość**  **punktów jakie może**  **otrzymać oferta za dane kryterium** |
| 1. | **Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK – (Ws)** | | | 45% | 45 |
| *podkryterium* | *ranga podkryterium* | |
| 1. Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK w latach do 2030 r. – (Wsa) | 15% | |
| 1. Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK w latach od 2031 r. do 2040 r. – (Wsb) | 15% | |
| 1. Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK w latach od 2041 r. do 2060 r.- (Wsc) | | 15% |
| 2. | **Efektywność w zarządzaniu aktywami (E)** | | | 40% | 40 |
| *podkryterium* | | *ranga podkryterium* |
| Stopa zwrotu za 12 M | | 10% |
| Stopa zwrotu za 36 M | | 10% |
| Stopa zwrotu za 60 M | | 10% |
| Stopa zwrotu za 120 M | | 10% |
| 3. | **Doświadczenie na polskim rynku (D)  w zakresie** zarządzania funduszami inwestycyjnymi typu otwartego, funduszami emerytalnymi lub otwartymi funduszami emerytalnymi a w przypadku zakładu ubezpieczeń doświadczenie w oferowaniu ubezpieczeń z ubezpieczeniowym funduszem kapitałowym | | | 15% | 15 |

**Ad.1. Punkty w kryterium - „Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK - Ws”** **zostaną przyznane wg wzoru:**

suma punktów za wynagrodzenie badanej oferty

--------------------------------------------------------------------------x 0,45

najwyższa suma punktów za wynagrodzenie

**Ws =**

1. Punkty w podkryterium - Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK w latach do 2030 r. – Wsa zostaną przyznane wg zasady:

*wynagrodzenie najniższe spośród złożonych ofert*

*Wsa = --------------------------------------------------------------------- x 0,15*

*wynagrodzenie w badanej ofercie*

1. Punkty w podkryterium - Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK w latach od 2031 r. do 2040 r. –Wsb zostaną przyznane wg zasady:

*wynagrodzenie najniższe spośród złożonych ofert*

*Wsb = ----------------------------------------------------------------------- x 0,15*

*wynagrodzenie w badanej ofercie*

1. Punkty w podkryterium Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK w latach od 2041r. do 2060 r.- Wsc zostaną przyznane wg zasady:

*wynagrodzenie najniższe spośród złożonych ofert*

*Wsc = ----------------------------------------------------------------------- x 0,15*

*wynagrodzenie w badanej ofercie*

**suma punktów za wynagrodzenie = Wsa +Wsb + Wsc**

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 45.

**Ad. 2. Punkty w kryterium – „****Efektywność w zarządzaniu aktywami (E)” – stopy zwrotu funduszu inwestycyjnego najbardziej zbliżonego do struktury zarządzania PPK we wskazanych okresach zgodnie z załącznikiem nr 1 do Formularza Oferty** – zostaną przyznane wg wzoru:

suma punktów za stopy zwrotu badanej oferty

--------------------------------------------------------------------------x 0,4

najwyższa suma punktów za stopy zwrotu

**E =**

**stopa zwrotu za 12M =**

(

stopa zwrotu badanej oferty

---------------------------------- +

najwyższa stopa zwrotu

stopa zwrotu badanej oferty do WIG\*

------------------------------------------------ +

najwyższa stopa zwrotu do WIG

)

stopa zwrotu badanej oferty do Inflacji\*\*

------------------------------------------------

najwyższa stopa zwrotu do Inflacji

x 0,1

(

stopa zwrotu badanej oferty

----------------------------------- +

najwyższa stopa zwrotu

**stopa zwrotu za 36M =**

stopa zwrotu badanej oferty do WIG

------------------------------------------------ +

najwyższa stopa zwrotu do WIG

)

stopa zwrotu badanej oferty do Inflacji

------------------------------------------------

najwyższa stopa zwrotu do Inflacji

x 0,1

(

**stopa zwrotu za 60M** =

stopa zwrotu badanej oferty

------------------------------------------------ +

najwyższa stopa zwrotu

stopa zwrotu badanej oferty do WIG

------------------------------------------------ +

najwyższa stopa zwrotu do WIG

)

stopa zwrotu badanej oferty do Inflacji

------------------------------------------------

najwyższa stopa zwrotu do Inflacji

x 0,1

(

**stopa zwrotu za 120M** =

stopa zwrotu badanej oferty

------------------------------------------------ +

najwyższa stopa zwrotu

stopa zwrotu badanej oferty do WIG

------------------------------------------------ +

najwyższa stopa zwrotu do WIG

)

stopa zwrotu badanej oferty do Inflacji

------------------------------------------------

najwyższa stopa zwrotu do Inflacji

x 0,1

\* stopa zwrotu badanej oferty do WIG – różnica pomiędzy stopą zwrotu badanej oferty a stopą zwrotu indeksu WIG z tego samego okresu.

\*\* stopa zwrotu badanej oferty do Inflacji – różnica pomiędzy stopą zwrotu badanej oferty   
a wskaźnikiem inflacji z tego samego okresu.

**suma punktów za stopy zwrotu** = *( stopa zwrotu za 12M+stopa zwrotu za 36M+stopa zwrotu za 60M+stopa zwrotu za 120M).*

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 40

**Ad. 3. Punkty w kryterium „Doświadczenie na polskim rynku w zakresie zarządzania funduszami inwestycyjnymi typu otwartego, funduszami emerytalnymi lub otwartymi funduszami emerytalnymi a w przypadku zakładu ubezpieczeń doświadczenie   
w oferowaniu ubezpieczeń z ubezpieczeniowym funduszem kapitałowym (D)” zostaną przyznane wg schematu:**

0 - 10 lat – 5 pkt

11 - 19 lat – 10 pkt

≥ 20 lat – 15 pkt

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w tym kryterium wynosi 15

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która spełnia wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz otrzyma największą liczbę punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

**S = Ws + E + D**

gdzie:

S – całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie;

Ws – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Wynagrodzenie stałe za zarządzanie PPK”;

E - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Efektywność w zarządzaniu aktywami”;

D - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Doświadczenie na polskim rynku w zakresie zarządzania funduszami inwestycyjnymi typu otwartego, funduszami emerytalnymi lub otwartymi funduszami emerytalnymi a w przypadku zakładu ubezpieczeń doświadczenie w oferowaniu ubezpieczeń z ubezpieczeniowym funduszem kapitałowym” **.**

Oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów według wyżej wymienionych kryteriów oraz spełni wszystkie wymogi określone w zapytaniu zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

Maksymalna liczba punktów, jaką po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższym wynagrodzeniem stałym za zarządzanie PPK, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej wartości (wynagrodzeniem stałym za zarządzanie PPK), Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższym wynagrodzeniem zmiennym za osiągnięty wynik, a jeśli zostały złożone oferty o takiej samej wartości (wynagrodzeniem zmiennym za osiągnięty wynik) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wynagrodzenia stałego i zmiennego wyższego niż zaoferowanego w złożonych ofertach.

Wyboru dokonuje się mając na uwadze najlepiej rozumiany interes osób zatrudnionych.

Cena przedstawiona w ofercie zamówienia powinna obejmować wszystkie składniki i koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

**11. Informacja o wykluczeniu**

Z udziału w postępowaniu wyłączone są osoby, które powiązane są z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane   
z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy obowiązani są przedłożyć oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2.

Wykonawcy, którzy nie przedłożą oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, zostaną odrzuceni z przyczyn formalnych.

**12. Odrzucenie oferty**

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

a) złoży oferty niezgodne z treścią niniejszego zapytania ofertowego,

b) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,

c) złożył ofertę po terminie składania ofert.

**13. Pozostałe postanowienia dotyczące postępowania**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu do składania ofert oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. W kwestiach przedmiotu zamówienia prosimy o kontakt:

Małgorzata Nosowicz – Sekretarz Powiatu

tel. 41 39 53 005

Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kamiennej

ul. Konarskiego 20

26-110 Skarżysko-Kamienna

email: **sekretarz@skarzysko.powiat.pl**

We wszelkiej korespondencji kierowanej do Zamawiającego drogą elektroniczną dotyczącej niniejszego postępowania należy wskazywać nazwę postępowania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcami którzy złożyli ważne oferty.

6. Wszelkie koszty związane z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

7. W przypadku, gdy treść oferty oraz złożonych przez Wykonawcę dokumentów jest niepełna, lub zawiera nieścisłości w stosunku do zakresu wymaganego w zapytaniu, Zamawiający może, w uzasadnionych przypadkach, zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie braków lub udzielenie wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.

8. Z Wykonawcą który uzyska najwyższą liczbę punktów Zamawiający podpisze umowę na realizację przedmiotu zamówienia.

Umowy zostaną zawarte na wzorach Wykonawcy, z uwzględnieniem wymagań określonych   
w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartych   
w złożonym Formularzu Ofertowym. W szczególności w umowach musi się znaleźć zapis   
o pierwszeństwie stosowania zapisów wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym   
w stosunku do zapisów zawartych w zaproponowanym przez Wykonawcę wzorze umowy.   
We wzorze umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zapisu o 3 miesięcznym okresie wypowiedzenia umowy przez Strony. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag do wzoru umowy.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy.

9. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

10. W razie zaistnienia okoliczności powodujących, że zawarcie umowy lub jej wykonanie nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego , zamawiający ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenie miedzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.

**14. Informacje dotyczące RODO**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Skarżyski. Starosta odpowiada za przetwarzanie danych w sposób bezpieczny, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa. W sprawach ochrony danych osobowych mogą Państwo skontaktować się   
   z Inspektorem Ochrony Danych poprzez email: iod@skarzysko.powiat.pl tel.41 3953050 lub listownie: Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kamiennej ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna; Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z tym przetwarzaniem danych.
2. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe, przekazane w złożonej ofercie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem, tj. Wyborem instytucji finansowej zarządzającej i prowadzącej Pracownicze Plany Kapitałowe.
3. Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych innym odbiorcom   
   w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO.
4. Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.).
5. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
6. prawo żądania dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
7. prawo żądania sprostowania (poprawiania) swoich danych;
8. prawo żądania usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub   
   w ramach sprawowania władzy publicznej;
9. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych;
10. prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz Oferty;
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych;
3. Załącznik nr 3 - Zestawienie Wyników Funduszu (załącznik nr 1 do formularza oferty).