

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2 Spacerowa 33 26-110 Skarżysko-Kam.	BILANS jednostki budżetowej	Adresat: Zarząd Powiatu Skarżyskiego
Numer identyfikacyjny REGON 291121608	sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Wysłać bez pisma przewodniego BF4F0C6A41841CC7 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	2 329 636,02	2 242 635,80	A Fundusz	1 829 706,74	1 544 385,56
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	9 199 352,61	9 597 454,07
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	2 329 636,02	2 242 635,80	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-7 369 645,87	-8 053 068,51
A.II.1 Środki trwałe	2 329 636,02	2 242 635,80	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	591 240,00	591 240,00	A.II.2 Strata netto (-)	-7 369 645,87	-8 053 068,51
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 651 585,92	1 593 522,40	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	86 810,10	57 873,40	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	0,00	0,00	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	642 752,93	834 239,29
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	642 752,93	834 239,29
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	7 678,42	7 441,82
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	33 133,00	76 970,36
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	170 063,66	303 769,98
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	292 875,86	318 879,79

Agnieszka Bogucka
(główny księgowy)

2022-04-12
(rok, miesiąc, dzień)

Mariusz Sebastian Kawa
(kierownik jednostki)

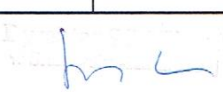
SJO BeSTia

BF4F0C6A41841CC7 Korekta nr 1

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	2 071,10	970,74
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	142 823,65	135 989,05	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	3 143,26	3 031,35	D.II.8 Fundusze specjalne	136 930,89	126 206,60
B.I.1 Materiały	3 143,26	3 031,35	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	136 930,89	126 206,60
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	127 683,50	118 808,50			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	2 749,50	6 751,10			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	124 934,00	112 057,40			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	11 996,89	14 149,20			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	11 996,89	14 149,20			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			


Agnieszka Bogucka
(główny księgowy)

2022-04-12
(rok, miesiąc, dzień)


Mariusz Sebastian Kawa
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

BF4F0C6A41841CC7 Korekta nr 1

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	2 472 459,67	2 378 624,85	Suma pasywów	2 472 459,67	2 378 624,85

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 SOST-2
 Agnieszka Bogucka

Agnieszka Bogucka
 (główny księgowy)

2022-04-12

(rok, miesiąc, dzień)

Mariusz Sebastian Kawa
 (kierownik jednostki)

SJO BeSTia

BF4F0C6A41841CC7 Korekta nr 1

Strona 3 z 4

Wyjaśnienia do bilansu		
Uwagi do pozycji "Aktywa"		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
A.II.1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	16.000 zł zakup drukarki 3D -pomoc dydaktyczna - omyłkowo przyjęto na środki trwałe zamiast na poz.środki trwałe.
Uwagi do pozycji "Pasywa"		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
A.I	Fundusz jednostki	16.000 zł zakup drukarki 3D -pomoc dydaktyczna - omyłkowo przyjęto na środki trwałe zamiast na poz.środki trwałe.

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 SJO Nr 2
 Agnieszka Bogucka

Agnieszka Bogucka
 (główny księgowy)

2022-04-12

(rok, miesiąc, dzień)

Mariusz Sebastian Kawa
 (kierownik jednostki)

Mariusz Sebastian Kawa
 (kierownik jednostki)

SJO BeSTia

BF4F0C6A41841CC7 Korekta nr 1

Strona 4 z 4

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2 Spacerowa 33 26-110 Skarżysko-Kamienna	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Zarząd Powiatu Skarżyskiego	
Numer identyfikacyjny REGON 291121608		Wysłać bez pisma przewodniego 0AE98AC5BEFFA82F 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	161 727,84	187 463,64	
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00	
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00	
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00	
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00	
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00	
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	161 727,84	187 463,64	
B. Koszty działalności operacyjnej	7 561 800,05	8 256 533,37	
B.I. Amortyzacja	86 961,78	87 000,22	
B.II. Zużycie materiałów i energii	236 383,17	265 468,95	
B.III. Usługi obce	119 559,11	39 277,54	
B.IV. Podatki i opłaty	586,20	0,00	
B.V. Wynagrodzenia	5 721 934,18	6 379 549,81	
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 390 565,61	1 478 055,85	
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	5 810,00	7 181,00	
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00	
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00	
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00	
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-7 400 072,21	-8 069 069,73	
D. Pozostałe przychody operacyjne	30 325,13	15 959,22	
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00	
D.II. Dotacje	0,00	0,00	
D.III. Inne przychody operacyjne	30 325,13	15 959,22	
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00	

Agnieszka Bogucka

główny księgowy

2022-03-23

rok, miesiąc, dzień

Mariusz Sebastian Kawa

kierownik jednostki

SJO BeSTia

Agnieszka Bogucka

0AE98AC5BEFFA82F

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-7 369 747,08	-8 053 110,51
G.	Przychody finansowe	101,21	42,00
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	101,21	42,00
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-7 369 645,87	-8 053 068,51
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-7 369 645,87	-8 053 068,51

GLÓWNA KSIĘGOWA
SJO-V Nr 2

Agnieszka Bogucka
Agnieszka Bogucka
główny księgowy

2022-03-23
rok, miesiąc, dzień

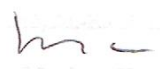
Mariusz Sebastian Kawa
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

GLÓWNA KSIĘGOWA
SCSW Nr 2


Agnieszka Bogucka
główny księgowy

2022-03-23
rok, miesiąc, dzień


Mariusz Sebastian Kawa
kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2 Spacerowa 33 26-110 Skarżysko-Kam.	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: Zarząd Powiatu Skarżyskiego
Numer identyfikacyjny REGON 291121608	sporządzony na dzień: 31-12-2021 r.	F3902B534FD21265 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GŁÓWNA KSIĘGOWA
SQW Nr 2
Agnieszka Bogucka
Agnieszka Bogucka
(główny księgowy)

2022.04.12
rok mies. dzień

Mariusz Sebastian Kawa
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

GLÓWNA KSIĘGOWA
SCs Nr 2

Agnieszka Bogucka
(główny księgowy)

2022.04.12
rok mies. dzień

Mariusz Sebastian Kawa
(kierownik jednostki)

1) W jednostce prowadzonych jest kilka dzienników grupujących jednorodne zdarzenia gospodarcze za pomocą programu Vulvan Finanse. Wyróżnia się następujące dzienniki:

- Budżet Dochody- przeznaczony jest do rejestracji zdarzeń związanych z realizacją zatwierdzonego planu finansowego dochodów budżetowych jednostki.
- Budżet Wydatki- przeznaczony jest do rejestracji zdarzeń dotyczących realizacji statutowej działalności jednostki i realizacji w tym zakresie zatwierdzonego planu finansowego wydatków budżetowych jednostki.
- ZFŚS- przeznaczony jest do rejestracji zdarzeń związanych z prowadzonym przez jednostkę Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych.

2) W Placówce nabywane odpłatnie w ciągu roku obrotowego środki trwałe wycenia się w cenie nabycia, tj. cenie zakupu środka trwałego, obejmującej kwotę należną sprzedającemu, powiększonej o:

- a) koszty bezpośrednio związane z zakupem i przystosowaniem środka trwałego do stanu zdolnego do używania,
- b) koszty transportu, załadunku, wyładunku, ubezpieczenia w drodze, montażu,
- c) opłaty notarialne związane z zakupem, odsetki i prowizje.

Za wartość początkową środków trwałych nabytych nieodpłatnie bez określenia jego wartości w tym w drodze darowizny podlega wycenie przez powołaną do wyceny komisję.

Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji wycenia się w wartości określonej w tej decyzji.

Wartość początkową środka trwałego podwyższa się o nakłady związane z wykonaniem prac w celu jego ulepszenia, tj. zwiększenia jego wartości użytkowej.

Jeśli środki trwałe uległy ulepszeniu (przebudowie, rozbudowie, adaptacji lub modernizacji) w ramach inwestycji to wartość początkową tych środków powiększa się o sumę wydatków na inwestycje. Dolną granicę wartości części dodatkowych i części peryferyjnych ujmowanych jako zwiększenie wartości księgowej brutto środka trwałego ustala się w wysokości 3.000 zł.

Jeżeli nakłady poniesione na ulepszenie danego obiektu są w skali roku niższe od 10.000 zł wówczas uznaje się je za koszty bieżącej działalności.

Pozostałe środki trwałe ewidencjonuje się w cenie nabycia, a otrzymane od innej jednostki – w wartości określonej w decyzji właściwego organu.

Pozostałe środki trwałe otrzymane w formie darowizny wycenia się w wartości ustalonej na podstawie aktualnych cen nabycia, chyba że umowa darowizny określa tę wartość w niższej cenie.

Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji w wartości początkowej, na którą składają się cena nabycia.

3) Zbiory biblioteczne pochodzące z zakupu ujmuje się w ewidencji według cen nabycia, natomiast otrzymane dary i ujawnione nadwyżki wycenia się komisyjnie szacując ich aktualną wartość. Bieżącą szacunkową wartość nabycia ustala się na podstawie okresowej wyceny opracowanej komisyjnie. Rozchody wycenia się według cen ewidencyjnych.

4) Składniki majątku trwałego, których wartość początkowa nie przekracza **300zł** ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności jednostki i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej.

Natomiast składniki majątku o wartości w przedziale **300,01-1500zł** podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania, ale z uwagi na potrzebę objęcia ich kontrolą podlegają ujęciu w pozabilansowej ewidencji ilościowej, w przedziale **1500,01zł –10.000zł** ujmuje się ewidencji bilansowej na koncie 013. (pozostałe środki trwałe)

Ewidencję ilościowo-wartościową obejmuje się, bez względu na wartość początkową :

- meble biurowe,szkolne (szafy, biurka, krzesła, itp.)
- sprzęt komputerowy,
- środki dydaktyczne służące procesom dydaktyczno-wychowawczym takie jak :urządzenia gimnastyczne, pracowniane, zajęć technicznych, projektory filmowe, magnetofony, telewizory, aparatura dźwiękowa i akustyczna, instrumenty muzyczne, aparaty fotograficzne, programy komputerowe, zabawki edukacyjne itp

5) Wartość środków trwałych zmniejszają odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe dokonywane w celu uwzględnienia utraty ich wartości na skutek używania lub upływu czasu.

Jednostka dokonuje odpisów amortyzacyjnych środków trwałych jednorazowo na koniec roku budżetowego, z tym, że suma odpisów amortyzacyjnych dla środków trwałych wprowadzonych do ewidencji w ciągu roku ustalona jest w proporcji do okresu używania w danym roku.

Rozpoczęcie amortyzacji środków trwałych następuje od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym środek trwały przyjęto do używania, do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie sumy odpisów amortyzacyjnych z wartością początkową lub w którym postawiono je w stan likwidacji, zbyto lub stwierdzono ich niedobór. Odpisy amortyzacyjne ewidencjonuje się w księgach inwentarzowych przy poszczególnych środkach trwałych.

6) Jednostka prowadzi magazyn żywnościowy.

Zakupione materiały ujmowane są w ewidencji ilościowo-wartościowej według rzeczywistych cen ich nabycia i odpisywane w koszty na podstawie miesięcznych zużyć.

Artykuły czystości, gospodarcze jak i materiały opałowe są w całości spisywane w koszty w momencie ich zakupu bądź otrzymania w formie darowizny.

7) Jednostka zalicza do zobowiązań krótkoterminowych wszystkie zobowiązania z tytułów cywilnoprawnych i publicznoprawnych, których termin płatności przypada nie później, niż w dniu bilansowym.

Zobowiązania z tytułu dostaw i usług, bez względu na termin płatności zalicza się do zobowiązań krótkoterminowych.

Zobowiązania krótkoterminowe obejmują:

- zobowiązania z tytułu dostaw i usług,
- zobowiązania wobec budżetów,
- zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń,
- zobowiązania z tytułu wynagrodzeń,
- pozostałe zobowiązania,
- sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów),

rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych.

8) Do należności krótkoterminowych w Placówce zalicza się należności z tytułu dostaw i usług, które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego. Należności z tytułu dostaw i usług, bez względu na termin płatności, zalicza się do należności krótkoterminowych.

W jednostce należności krótkoterminowe obejmują:

- należności od odbiorców,

	• należności z tytułu dochodów budżetowych, • należności od budżetów, • pozostałe należności publicznoprawne, • należności od pracowników, • pozostałe należności. Dopuszcza się naliczanie odsetek na koniec kwartału od całości należności. 9) Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych to zobowiązania krótkoterminowe, które dotyczą otrzymanych dochodów budżetowych i nieprzekazanych na rachunek bankowy organu prowadzącego. Dochodami budżetowymi są zatem wszelkie wpływy z tytułu świadczonych odpłatnie usług, ze sprzedaży składników majątkowych, wpłaty za wyżywienie, wynagrodzenie płatnika składek, odsetki bankowe gromadzona na rachunku, zwroty za dowóz dzieci do placówki, zobowiązania przedawnione i rozliczenia z lat ubiegłych (wpływy z tytułu zwrotu wydatków za ubiegły rok). Każdy dochód uznany przez jednostkę powinien być odprowadzony do jednostki samorządu terytorialnego, co oznacza, iż środki uzyskane np. z wynajmu pomieszczeń czy sprzedaży mienia są tylko pobierane przez jednostkę, a następnie odprowadzane do budżetu jednostki samorządu terytorialnego najpóźniej do 22 następnego miesiąca.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Wg załącznika 10/1 oraz 10/2 tj: - Amortyzacja w 2021 r – 87.000,22 (konto 071) - Przyjęcie na stan biblioteki (zakup) – 3.488,91 (konto 014) - Przyjęcie na stan pozostałych środków trwałych (pomoce dydaktyczne, wyposażenie- (013) zakup– 45.004,87 - Umorzenie poz środków trwałych i zbiorów bibliotecznych – 48.493,78 (konto 072) (013+014)
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Odprawy emerytalne- 74.937,78 (56.416,50 obsługa, 18.521,28 nauczyciel) Jubileusze – 61.085,65 (57.725,65 nauczyciel, 3.360,00 obsługa) ekwiwalent za niewykorzystany urlop (nauczyciel) – 5.386,08 nagrody dyrektora – 25.240,00 (20.240 nauczyciel, 5.000 adm i obsługa) Jednorazowe świadczenie na start – 2.000,00
1.16.	inne informacje

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

	Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Otrzymane darowizny – 7.254,22 w tym: - art spożywcze – 78,80 (konto 760) - art związane z covid– 7.175,42 (konto 760)
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA
 SOS. INT 2
 Agnieszka Bogucka

.....
(główny księgowy)

12.04.2022

(rok, miesiąc, dzień)

Kierownik jednostki
 w Starostwie Powiatowym
 m. z.
 mgr Mariusz Kozma

.....
(kierownik jednostki)

SPECJALNY OŚRODEK
 Szkolno-Wychowawczy nr 2
 26-110 Skarżysko-Kamienna
 ul. Spacerowa 31, tel./fax 41 291 10 41
 NIP: 663-10-53-960 REGON: 291121608

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2
1.2	siedzibę jednostki
	Skarżysko-Kamienna
1.3	adres jednostki
	ul. Spacerowa 31, 26-110 Skarżysko-Kamienna
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedszkole Specjalne, Szkoła Podstawowa Specjalna, Szkoła Przysposabiająca do pracy , Wczesne Wspomaganie Rozwoju Dziecka, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy – grupy wychowawcze
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie za okres od 01.01.2021 do 31.12.2021
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy z siedzibą w Skarżysku – Kamiennej przy ul. Spacerowej 31 funkcjonuje jako jednostka organizacyjna sektora finansów publicznych działająca w formie jednostki budżetowej nieposiadającej osobowości prawnej, podległej pod Starostwo Powiatowe w Skarżysku – Kamiennej. Prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości z dnia 29 września 1994 (tekst jednolity Dz.U. Z 2018 r. poz.395)z uwzględnieniem przepisów szczególnych wynikających z Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 13 września 2017r w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1911) oraz na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DzU z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018, poz. 62)

**SPECJALNY OŚRODEK
Szkolno-Wychowawczy nr 2**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2 Spacerowa 33 26-110 Skarżysko-Kam. Numer identyfikacyjny REGON 291121608	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2021 r.	Adresat: Zarząd Powiatu Skarżyskiego Wysłać bez pisma przewodniego DD4516315E1E90C9 
--	--	---

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	8 583 045,89	9 199 352,61
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	7 417 060,01	7 959 888,27
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	7 415 522,51	7 959 888,27
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	1 537,50	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 800 753,29	7 561 786,81
I.2.1. Strata za rok ubiegły	6 628 987,05	7 369 645,87
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	171 766,24	192 140,94
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	9 199 352,61	9 597 454,07

Agnieszka Bogucka
główny księgowy

2022-04-12
rok, miesiąc, dzień

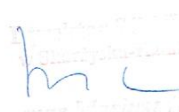
Mariusz Sebastian Kawa
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-7 369 645,87	-8 053 068,51
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-7 369 645,87	-8 053 068,51
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	1 829 706,74	1 544 385,56


 SIĘGOŃKA
 Nr 2
 Bogucka

Agnieszka Bogucka
 główny księgowy

2022-04-12
 rok, miesiąc, dzień


 Mariusz Sebastian Kawa

Mariusz Sebastian Kawa
 kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
I.1.10	Inne zwiększenia	16.000 zł zakup drukarki 3D -pomoc dydaktyczna - omyłkowo przyjęto na środki trwałe zamiast na poz.środki trwałe.
II	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	16.000 zł zakup drukarki 3D -pomoc dydaktyczna - omyłkowo przyjęto na środki trwałe zamiast na poz.środki trwałe.

KSIEGOWA
Nr 2
Agnieszka Bogucka

Agnieszka Bogucka
główny księgowy

2022-04-12
rok, miesiąc, dzień

KSIEGOWA
Nr 2
Mariusz Sebastian Kawa

Mariusz Sebastian Kawa
kierownik jednostki