

Umowa Nr

zawarta w dniur. pomiędzy:

Powiatem Skarżyskim z siedzibą w Skarżysku-Kamiennej ul. Konarskiego 20, o numerze identyfikacyjnym NIP 6631843857 i Regon 291009410, będącym płatnikiem podatku VAT i uprawnionym do otrzymania faktur VAT,

zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1.
2.

przy kontrasygnacie Urszuli Wrony - skarbnika powiatu skarżyskiego

a firmą.....z siedzibą w....., będącą płatnikiem podatku VAT o nr identyfikacyjnym NIP....., Regon....., uprawnioną do wystawienia faktur VAT, reprezentowaną przez

zwaną dalej „Wykonawcą”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup sprzętu i oprogramowania o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy i zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zakupu przedmiotu umowy wymienionego w ust. 1 dokonuje się na potrzeby Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej.
3. Opis przedmiotu zamówienia i oferta Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania przedmiotu umowy zgodnie z SWZ oraz warunkami wynikającymi z treści niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy posiada zezwolenia na dopuszczenie do użytku i stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Ponadto Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy:
 - a) jest fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych, o należytych standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności i nie był używany wcześniej, w szczególności do celów demonstracyjnych,
 - b) posiada wszystkie wymagane prawem certyfikaty lub dokumenty równoważne,
 - c) jest wolny od wad fizycznych i prawnych,
 - d) nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny.
7. W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku produktu będącego przedmiotem umowy dopuszcza się, za pisemną zgodą Zamawiającego, na podstawie stosownego aneksu do umowy, zmianę przedmiotu umowy na nowy produkt o tych samych, bądź lepszych parametrach, w cenie brutto zaoferowanej w ofercie.

§ 2. Termin i miejsce dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w terminie 30 dni od zawarcia umowy, tj. do dnia
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na adres Zamawiającego: **Starostwo Powiatowe w Skarżysku-Kamiennej, ul. Konarskiego 20, pok. 408, 26-110 Skarżysko-Kamienna**, w dzień pracy Starostwa, w godzinach pomiędzy 8:00 a 15:00.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia przedmiotu umowy na koszt i ryzyko Wykonawcy w cenie określonej w ofercie.
4. Zakres przedmiotu umowy oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje również:
 - a) świadczenia w ramach serwisu gwarancyjnego,
 - b) odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowoduje w czasie trwania prac przy realizacji przedmiotu zamówienia, od daty ich rozpoczęcia do daty odbioru ostatecznego.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty niezbędne do wykonania kompletnego przedmiotu umowy oraz odpowiedzialność za utratę, braki w kompletowaniu lub uszkodzenie towaru do czasu odbioru przez Zamawiającego.
6. O planowanym dniu dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem pocztą elektroniczną lub telefonicznie.

§ 3. Odbiór

1. W terminie 4 dni od dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiający dokona sprawdzenia jego zgodności z umową.
2. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest niezgodny z umową albo został dostarczony w niedostatecznej ilości, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na usunięcie niezgodności lub braków.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie niezgodności lub nie uzupełni braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy w części, w jakiej niezgodności nie zostały usunięte lub braki nie zostały uzupełnione.
4. Z czynności sprawdzenia, o których mowa w ust. 2 Zamawiający sporządzi protokół i niezwłocznie przekaze jeden egzemplarz Wykonawcy.
5. Za dzień wykonania umowy strony uznają dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń, zgodnie z Załącznikiem nr 3.
6. Podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowi potwierdzenie należytego wykonania umowy oraz jest podstawą do wystawienia faktury VAT za dostarczony przedmiot umowy.
7. Dokonanie odbioru bez zastrzeżeń nie narusza uprawnień Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności z tytułu rękojmi i gwarancji.

§ 4. Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest zgodny z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia i jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
2. Okres gwarancji jest zgodny z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia i jest liczony od dnia podpisania protokołu odbiorczego.
3. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszone wady nie może przekraczać 48 godzin. Przez reakcję rozumie się podjęcie czynności zmierzających do weryfikacji wady.

4. Czas usunięcia zgłoszonych usterek i wykonania napraw wynosi maksymalnie do 7 dni od zgłoszenia wady przez Zamawiającego. W przypadku wydłużenia terminu naprawy sprzętu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić urządzenie zastępcze.
5. Okres gwarancji zostanie przedłużony o ilość dni przerwy w użytkowaniu uszkodzonego urządzenia.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełny zakres obsługi gwarancyjnej nieodpłatnie, w tym materiałów, podzespołów, części zamiennych, itp. (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).
7. Wykonawca wyraża zgodę na instalowanie przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym, bez naruszenia warunków gwarancyjnych przyjętych w umowie, zgodnych komponentów (np. pamięć RAM, dyski twarde).
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy powstałe na skutek niewłaściwego użytkowania niezgodnego z instrukcją producenta.
9. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień stron z tytułu udzielonej gwarancji określa dokument gwarancyjny wystawiony w momencie przekazania sprzętu.

§ 5. Wartość i sposób płatności

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenia w kwocie:
netto – zł
podatek VAT – zł
brutto – zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy i zawiera w szczególności: wartość towaru, podatek VAT i inne należne podatki i cła, koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku i inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Strony ustalają, że cena ta nie ulegnie zmianie bez względu na sytuację.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po odbiorze prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Faktura wystawiona będzie na Powiat Skarżyski, ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna: NIP 6631843857 i Regon 291009410.
7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Wykonawca może naliczyć wyłącznie odsetki ustawowe.

§ 6. Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
 - b) za zwłokę w dostarczeniu sprzętu – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad sprzętu w ramach gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

3. Limit kar umownych, jakich zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej umowie, wynosi 30% wartości wynagrodzenia brutto.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne są płatne na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty.

§ 7. Zmiany umowy

1. Zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy mogą nastąpić w okolicznościach, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, w szczególności:
 - 1) zmianę danych adresowych w przypadku ich zmiany,
 - 2) w zakresie zmiany np. typu lub marki produktu w przypadku wycofania zaproponowanego w ofercie z produkcji lub rynku pod warunkiem, że będzie to produkt, który spełnia warunki techniczne określone w SWZ lub będzie lepszy i nie spowoduje to wzrostu ceny oferty,
 - 3) konieczności wprowadzenia wszelkich zmian z inicjatywy podmiotu współfinansującego zadanie,
 - 4) przedłużenia terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia sytuacji niezależnej od Wykonawcy, w tym działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne niezależne od woli stron (np. klęski żywiołowe, stan zagrożenia epidemicznego, epidemia, stan nadzwyczajny, działania wojenne, strajki generalne lub lokalne, znaleziska archeologiczne, pożar, powódź) mające bezpośredni wpływ na terminowość realizacji zamówienia.
2. Wykonawca dokonując zawiadomienia o zaistnieniu działania siły wyższej, o której mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej, jest zobowiązany do kontynuowania wykonywania swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to możliwe, jak również jest zobowiązany do podjęcia wszelkich działań zmierzających do wykonania przedmiotu umowy, a których nie wstrzymuje działanie siły wyższej.
3. Obowiązki, których Wykonawca nie jest w stanie wykonać na skutek działania siły wyższej, o której mowa w ust. 1 pkt 4 powyżej, na czas działania siły wyższej ulegają zawieszeniu, tzn. w czasie działania siły wyższej ww. obowiązki nie są wykonywane, a terminy ich wykonania ulegają przedłużeniu o okres działania siły wyższej. W czasie istnienia utrudnień w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej w szczególności nie nalicza się przewidzianych kar umownych. W przypadku zaistnienia tych okoliczności uniemożliwiających wykonywanie prac i mających wpływ na terminowość realizacji robót Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przyczyny ich zaistnienia, uwzględniające wpływ jaki będą mieć na przedłużenie terminu i/lub uzasadniające możliwość nienaliczania kar umownych.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1 powyżej Zamawiający może przedłużyć termin zakończenia wykonania umowy na pisemny, szczegółowo uzasadniony wniosek Wykonawcy. Okres przesunięcia terminu nie może być dłuższy niż czas trwania tych okoliczności.
5. Zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 8. Rozwiązanie Umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić

podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w tym przypadku Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9. Odszkodowanie

Jeżeli Zamawiający utraci środki finansowe od podmiotu współfinansującego przedmiot zamówienia lub środki te zostaną pomniejszone z powodu niedotrzymania umownego terminu bądź nieprawidłowego lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, wówczas Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości utraconych przez Zamawiającego środków finansowych.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić tylko za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać ugodowo na podstawie przepisów prawa polskiego, a w przypadku braku porozumienia, w drodze postępowania sądowego przed Sądem Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Protokół odbioru (wzór)
- 4) Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia.....

do umowy nr zawartej w dniu pomiędzy: **Powiatem skarżyskim** z siedzibą w Skarżysku-Kamiennej ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna, zwanym dalej **Zamawiającym** a zwanym dalej **Wykonawcą**.

Nazwa	Numer seryjny

Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z ofertą, OPZ oraz warunkami umowy. Zamawiający nie zgłasza / zgłasza zastrzeżenia do wskazanego przedmiotu odbioru.

Uwagi:

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Skarżyski mający siedzibę w Skarżysku-Kamiennym ul. Konarskiego 20 26-110 Skarżysko-Kamienna tel. 41 39-53-000; e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Ryszard Chała, e-mail: iod@skarzysko.powiat.pl, telefon 537-238-537;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z w/w postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.