



**STAROSTWO POWIATOWE
W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**
ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna
tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001
www.powiat.skarzysko.pl
e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl

KT-II

**WYREJESTROWANIE POJAZDU ze względu na demontaż
pojazdu, kradzież, trwałą utratę, wywóz pojazdu za granicę**

Sprawy prowadzi Wydział Komunikacji i Transportu

Referat Pojazdów

ul. Konarskiego 20 pok. 7, 8

tel. 41 3953024, 41 3953025, 41 3953079

e-mail: kt@skarzysko.powiat.pl

Godziny otwarcia Wydziału:

Poniedziałek: 8:00 – 14:45

Wtorek –piątek: 7:30 – 14:15

I. Podstawa prawna wykonania usługi:

- 1) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047).
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022r., w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1847).
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1849).
- 4) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 kwietnia 2002 r. w sprawie wysokości opłaty będącej warunkiem wyrejestrowania pojazdu w przypadku udokumentowanej trwałej i zupełnej utraty pojazdu bez zmiany w zakresie prawa własności (Dz. U. z 2002 r. Nr 44, poz. 419, ze zm.).
- 5) Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2500, z późn. zm.).
- 6) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023 r. poz.2111).
- 7) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775)

II. Wymagane dokumenty:

- **Wniosek o wyrejestrowanie pojazdu.**

- **Załączniki do wniosku:**

W przypadku:

1) demontażu pojazdu:

- a) zaświadczenie o demontażu pojazdu, wystawione przez przedsiębiorcę prowadzącego stację demontażu lub punkt zbierania pojazdów,
- b) dowód rejestracyjny,
- c) tablice rejestracyjne.

2) kradzieży pojazdu:

- a) oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu karnego),
- b) zaświadczenie wydane przez właściwy organ Policji potwierdzające zgłoszenie kradzieży pojazdu lub postanowienie o umorzeniu dochodzenia w sprawie kradzieży pojazdu wystawione przez

właściwy organ,
c) dowód rejestracyjny.

3) wywozu pojazdu za granicę:

- a) dokument potwierdzający zbycie pojazdu za granicę wraz z oświadczeniem, że pojazd opuścił granicę Polski lub kopia dokumentu potwierdzającego zarejestrowanie pojazdu za granicą, lub dokumenty pojazdu, jeżeli nie zostały przekazane nowemu nabywcy:
- b) dowód rejestracyjny,
- c) tablice rejestracyjne.

4) zniszczenia (kasacji) pojazdu za granicą:

- a) dokument potwierdzający zniszczenie (kasację) pojazdu za granicą,
- b) dowód rejestracyjny,
- c) tablice rejestracyjne.

5) trwałej i zupełnej utraty pojazdu:

- a) dokument potwierdzający trwałą i zupełną utratę pojazdu,
- b) dowód rejestracyjny,
- c) tablice rejestracyjne,
- d) dokument potwierdzający wniesienie opłaty na rzecz Gminy.

III. Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej w wys.10 zł

IV. Dokument określający tożsamość:

- 1) działającego osobiście właściciela dla osoby fizycznej, w tym również osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą
- 2) przedstawiciela.
- 3) W przypadku spółki cywilnej umowa spółki cywilnej.
- 4) W przypadku działania przez przedstawiciela pełnomocnictwo dla osoby załatwiającej sprawę - za wyjątkiem sytuacji, w których uprawnienie do reprezentacji jest uwidocznione w publicznie dostępnych rejestrach.

V. Potwierdzenie aktualnego ubezpieczenia OC do wglądu.

III. Miejsce składania dokumentów:

STAROSTWO POWIATOWE
Wydział Komunikacji i Transportu
Referat Pojazdów pokój 7, 8
ul. Konarskiego 20
26-110 Skarżysko-Kamienna

IV. Opłaty

1) Opłata skarbowa:

- a) od decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu – 10 zł (wyjątkiem jest przypadek trwałej i zupełnej utraty pojazdu),
 - b) od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).
- Wpłaty można dokonywać na odpowiedni rachunek bankowy Urzędu Miasta w Skarżysku-Kamiennej (np. na pocztę, przelewem bankowym), kartą bankomatową u pracownika rejestrującego pojazd lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w kasie Starostwa Powiatowego

Opłata dokonywana poza kasami Urzędu musi zawierać w tytule numer VIN/ i nr rejestracyjny pojazdu, którego sprawa dotyczy.

Oplata skarbową:**79 1560 0013 2418 3678 0000 0004**

2) Oplata na rzecz gminy (dot. tylko przypadku trwałej i zupełnej utraty pojazdu) – ustalana w każdym przypadku indywidualnie (o jej wysokości właściciel jest informowany w momencie złożenia wniosku o wyrejestrowanie pojazdu). Wysokość opłaty zależy od rodzaju pojazdu, który podlega wyrejestrowaniu.

V. Sposób załatwienia sprawy:

Wydanie decyzji o wyrejestrowaniu pojazdu.

VI. Odbiór informacji:

U pracownika Referatu Pojazdów prowadzącego sprawę

VII. Termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie po przedłożeniu kompletu niezbędnych dokumentów lub w umówionym ze stroną terminie.

VIII. Tryb odwoławczy

Od wydanej decyzji administracyjnej klientowi przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Oznacza to, iż takiej decyzji nie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.

IX. Inne informacje

1) Szczegółowe informacje o wyrejestrowaniu pojazdu z powodu trwałej i zupełnej utraty pojazdu oraz o wysokości opłaty udzielane są w Referacie Pojazdów pod nr tel. 41 3953024, 41 3953025, 41 3953079

2) W przypadku wywozu pojazdu za granicę lub gdy pojazd jest zarejestrowany za granicą lub zbyty za granicę, pojazd podlega wyrejestrowaniu na wniosek właściciela pojazdu będącego zbywcą albo nabywcą pojazdu wywożonego za granicę.

3) W przypadku, gdy właściciel pojazdu nie złoży wniosku o wyrejestrowanie pojazdu organ rejestrujący wyrejestruje pojazd z urzędu na podstawie informacji otrzymanej od administratora danych i informacji zgromadzonych w CEP o przekazaniu przez stację demontażu lub punkt zbierania pojazdów danych, o których mowa w art. 80b ust.1 pkt 16, niezwłocznie pod dniu otrzymania tej informacji.

4) Organ rejestrujący dokonuje wyrejestrowania pojazdu z urzędu w przypadku gdy wydane zostały tablice czasowe oraz pozwolenie czasowe, na wywóz pojazdu za granicę i właściciel pojazdu złożył oświadczenie, że pojazd zostanie wywieziony za granicę.

5) Właściciel pojazdu ma obowiązek posiadania ważnej umowy ubezpieczenia OC do dnia demontażu pojazdu. Organ rejestrujący dokonuje kontroli umowy ubezpieczenia OC pojazdu przy składaniu wniosku o wyrejestrowanie pojazdu.

Pojazd podlega wyrejestrowaniu przez organ właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji pojazdu, na wniosek właściciela w ciągu 30 dni od daty zdarzenia.