



**STAROSTWO POWIATOWE
W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**
ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna
tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001
www.powiat.skarzysko.pl
e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl

KT-II

**Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego,
pozwolenia czasowego lub karty pojazdu na wniosek
właściciela pojazdu**

Sprawy prowadzi Wydział Komunikacji i Transportu

Referat Pojazdów

ul. Konarskiego 20 pok. 7, 8

tel. 41 3953024, 41 3953025, 41 3953079

e-mail:kt@skarzynsko.powiat.pl

Godziny otwarcia Wydziału:

Poniedziałek: 8,00 – 14,45

Wtorek – piątek: 7,30 – 14,15

I. Podstawa prawna wykonania usługi:

- 1) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110, t.j.).
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355, tj.).
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 października 2003 r. w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu oraz jej opisu (Dz. U. z 2014 r. poz. 451 tj.).
- 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2130 t.j.).
- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 marca 2016 r. w sprawie wysokości opłat za kartę pojazdu oraz jej wtórniki (Dz. U. z 2016 r. poz. 457).
- 6) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 9 maja 2016 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych pojazdów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1840).
- 7) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 15 maja 2015 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2015, poz. 681 z późn. zm.).
- 8) Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2214, z późn. zm. t.j.).
- 9) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2020 r. poz.1546 t.j.).
- 10) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, tj.).

II. Wymagane dokumenty:

I. Wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego, znaków legalizacyjnych na tablice rejestracyjne

II. Załączniki do wniosku:

- 1) W przypadku zniszczenia dowodu: rejestracyjnego, pozwolenia czasowego w stopniu powodującym jego nieczytelność - zniszczony blankiet dokumentu.
- 2) W przypadku utraty: dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego - oświadczenie, zawarte we wniosku, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań (art. 233 Kodeksu karnego).

3) W przypadku pozytywnej weryfikacji w systemie CEPiK zgodności danych ze stanem faktycznym, zaświadczenie wystawione przez organ rejestrujący, właściwy ze względu na miejsce ostatniej rejestracji przed ponowną rejestracją pojazdu nie jest wymagane, w innych przypadkach należy uzyskać w/w zaświadczenie.

4) W przypadku braku w Centralnej Ewidencji Pojazdów informacji o następnym terminie badania technicznego – zaświadczenie lub odpis z rejestru badań technicznych pojazdów określające termin następnego badania technicznego.

5) Potwierdzenie wniesienia opłat.

6) Dokument określający tożsamość:

a) działającego osobiście właściciela dla osoby fizycznej, w tym również osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą,

b) w przypadku współwłasności pełnomocnictwo albo oświadczenie, że działa się za zgodą większości współwłaścicieli,

7) Potwierdzenie aktualnego ubezpieczenia OC do wglądu

III. Miejsce składania dokumentów:

STAROSTWO POWIATOWE

Wydział Komunikacji i Transportu

Referat Pojazdów pokój 7, 8

ul. Konarskiego 20

26-110 Skarżysko-Kamienna

IV. Inne informacje

W przypadku zgubienia lub kradzieży dokumentów wymagane jest osobiste stawiennictwo właściciela ze względu na konieczność złożenia oświadczenia pod rygorem art.233 kodeksu karnego.

WNIOSEK WYPEŁNIA STRONA PRZY PRACOWNIKU WYDZIAŁU.

Jeżeli pojazd, do którego wydany jest wtórnik jest przedmiotem współwłasności, wtedy wniosek może złożyć każdy ze współwłaścicieli przedkładając pełnomocnictwo albo oświadczenie, że działa za zgodą większości współwłaścicieli.

1) Organ rejestrujący na wniosek właściciela pojazdu albo podmiotu (art.73 ust.2 i 5), wydaje wtórnik dowodu rejestracyjnego lub wtórnik pozwolenia czasowego, po pozytywnej weryfikacji w dniu złożenia wniosku, w centralnej ewidencji pojazdów danych zawartych odpowiednio w dotychczasowym dowodzie rejestracyjnym lub pozwoleniu czasowym.

Właściciel pojazdu albo podmiot (art.73 ust.2 i 5) są obowiązani niezwłocznie, jednak nie później niż 30 dni od dnia stwierdzenia utraty dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego albo jego zniszczenia w stopniu powodującym nieczytelność, złożyć do organu rejestrującego wniosek o wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego oraz:

a) złożyć oświadczenie o utracie dowodu rejestracyjnego lub pozwolenia czasowego – w przypadku jego utraty,

b) oddać dotychczasowy dowód rejestracyjny lub pozwolenie czasowe – w przypadku jego zniszczenia w stopniu powodującym nieczytelność.

3) Organ rejestrujący obowiązany jest do przeprowadzenia kontroli spełnienia obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia OC pojazdu.

V. Opłaty

1) Opłata administracyjna za wydanie wtórnika:

Dowód rejestracyjny

Wariant I (z wydaniem pozwolenia czasowego)

- 72,50 zł

Wariant II (bez wydawania pozwolenia czasowego)

- 54,00 zł

Znaki legalizacyjne - 12,50 zł

Wpłaty można dokonywać na odpowiedni rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej (np. na pocztę, przelewem bankowym), kartą bankomatową u pracownika rejestrującego pojazd lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w kasie Starostwa Powiatowego

2) Opłata dokonywana poza kasami Urzędu musi zawierać w tytule numer VIN/ i nr rejestracyjny pojazdu, którego sprawa dotyczy.

NUMERY KONT:

Opłaty związane z rejestracją pojazdu oraz opłata ewidencyjna:
55 9132 0001 0001 0273 2000 0030

Opłata skarbową:
79 1560 0013 2418 3678 0000 0004

VI. Sposób załatwienia sprawy:

1) Wydanie wtórnika pozwolenia czasowego lub dowodu rejestracyjnego oraz dokonanie adnotacji w dowodzie rejestracyjnym.

VII. Odbiór informacji:

- 1) U pracownika Referatu Pojazdów prowadzącego sprawę
- 2) na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej powiatu Skarżyskiego

VIII. Termin załatwienia sprawy:

Wydanie wtórnika karty pojazdu, nalepki kontrolnej i znaków legalizacyjnych – od ręki
Wydanie wtórnika dowodu rejestracyjnego po ok.10 dniach od dnia złożenia kompletu dokumentów. Na wniosek właściciela pojazdu można otrzymać pozwolenie czasowe, dzięki któremu może poruszać się po drogach publicznych przez okres 30 dni

IX. Tryb odwoławczy – Brak możliwości odwołania