



**STAROSTWO POWIATOWE
W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**
ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna
tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001
www.powiat.skarzysko.pl
e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl

KT-II

**Rejestracja pojazdów nowych zakupionych w salonie
na terenie RP**

Sprawy prowadzi Wydział Komunikacji i Transportu

Referat Pojazdów

ul. Konarskiego 20 pok. 7, 8

tel. 41 3953024, 41 3953025, 41 3953079

e-mail: kt@skarzysko.powiat.pl

Godziny otwarcia Wydziału:

Poniedziałek: 8:00 – 14:45

Wtorek – piątek: 7:30 – 14:15

I. Podstawa prawna wykonania usługi:

- 1) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047, t.j.).
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022r., w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1847, t.j.).
- 3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2022 r. poz. 1849 t.j.).
- 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych pojazdów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1848).
- 5) Ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 2500, z późn. zm. t.j.).
- 6) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2023 r. poz.2111 t.j.).
- 7) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775, t.j.)

II. Wymagane dokumenty:

I. Wniosek o zarejestrowanie pojazdu

II. Załączniki do wniosku:

- 1) Dowód własności pojazdu (np. faktura VAT).
- 2) Świadectwo zgodności WE wraz z oświadczeniem o danych i informacjach o pojeździe niezbędnych do rejestracji i ewidencji pojazdu.
- 3) Potwierdzenie zapłaty akcyzy w przypadku pojazdów wyprodukowanych w Unii Europejskiej (np. wydruk z systemu e-ZEFIR) lub oświadczenie salonu sprzedaży o posiadaniu dokumentu potwierdzającego zapłatę akcyzy.
- 4) Dokument potwierdzający dokonanie odprawy celnej przywózowej, jeżeli pojazd został

sprowadzony z terytorium państwa niebędącego państwem członkowskim Unii Europejskiej.

5) Potwierdzenie wniesienia opłat.

6) Dokument określający tożsamość:

a) działającego osobiście właściciela dla osoby fizycznej, w tym również osoby prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą oraz osoby wchodzącej w skład spółki cywilnej.

b) przedstawiciela.

7) W przypadku spółki cywilnej umowa spółki cywilnej.

8) W przypadku działania przez przedstawiciela pełnomocnictwo dla osoby załatwiającej sprawę - za wyjątkiem sytuacji, w których uprawnienie do reprezentacji jest uwidocznione w publicznie dostępnych rejestrach.

9) W przypadku podmiotów, którym może przysługiwać własność i inne prawa rzeczowe, nie rejestrowanych w rejestrach dostępnych publicznie, przedstawienie do wglądu dokumentów potwierdzających uprawnienie do reprezentacji tego podmiotu.

10) Potwierdzenie aktualnego ubezpieczenia OC do wglądu.

III. Miejsce składania dokumentów:

STAROSTWO POWIATOWE

Wydział Komunikacji i Transportu

Referat Pojazdów pokój 7, 8

ul. Konarskiego 20

26-110 Skarżysko-Kamienna

lub

**Biuro Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej, ul.
Konarskiego 20, parter**

IV. Opłaty

1) Opłaty: – 160,00 zł (w przypadku samochodów)

120,00 zł (w przypadku motocykli i przyczep/naczep)

110,00 zł (w przypadku motorowerów)

2) Opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej).

3) Wpłat można dokonywać na odpowiedni rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej (np. na pocztę, przelewem bankowym), kartą bankomatową u pracownika rejestrującego pojazd lub bez ponoszenia dodatkowych opłat w kasie Starostwa Powiatowego.

4) Potwierdzenie wniesienia opłat należy załączyć do wniosku.

5) Opłata dokonywana poza kasami Urzędu musi zawierać w tytule numer VIN/nadwozia i nr rejestracyjny pojazdu, którego sprawa dotyczy.

NUMERY KONT:

Opłaty związane z rejestracją pojazdu oraz opłata ewidencyjna:

55 9132 0001 0001 0273 2000 0030

Opłata skarbową:

79 1560 0013 2418 3678 0000 0004

V. Sposób załatwienia sprawy:

- 1) Wydanie decyzji o rejestracji czasowej pojazdu z urzędu, pozwolenia czasowego i tablic rejestracyjnych.
- 2) Wydanie decyzji o rejestracji pojazdu, dowodu rejestracyjnego oraz karty pojazdu

VI. Odbiór informacji:

U pracownika Referatu Pojazdów prowadzącego sprawę

VII. Termin załatwienia sprawy:

- 1) Niezwłocznie na stanowisku obsługi lub po pozostawieniu dokumentów w umówionym terminie, klient otrzymuje pozwolenie czasowe (ważne 30 dni) i tablice rejestracyjne. Dowód rejestracyjny wydawany jest po wyprodukowaniu i przesłaniu go przez producenta do UMK.
- 2) W szczególnych przypadkach termin wydania decyzji o rejestracji pojazdu może wynieść 44 dni.
- 3) Sprawdź czy dowód rejestracyjny jest gotowy do odbioru
<https://info-car.pl/infocar/dowod-rejestracyjny/spawdz-status.html>

VIII. Tryb odwoławczy

Od wydanej decyzji administracyjnej klientowi przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Oznacza to, iż takiej decyzji nie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.