

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 49/2024
Starosty Skarżyskiego
z dnia 2 sierpnia 2024 r.

Załącznik Nr 3
do Regulaminu Wynagradzania

TABELA III

L.p.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania Maksymalny poziom Wynagrodzenia zasadniczego	Minimalne wymagania	Staż pracy w latach
			Kwalifikacyjne ¹⁾ Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	
1	2	3	4	5
Kierownicze stanowiska urzędnicze				
1.	Sekretarz powiatu	XVII – XX 9040	wyższe ²⁾	4
2.	Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej	XVI – XVIII 7690	jak dla stanowiska geodety województwa	
3.	geodeta powiatowy	XVI – XIX 8000	według odrębnych przepisów	
4.	Powiatowy rzecznik konsumentów	XV – XVI 7190	wyższe ²⁾	5
5.	Przewodniczący powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XV – XVIII 7690	według odrębnych przepisów	
6.	Dyrektor (kierownik, naczelnik) wydziału (innej komórki organizacyjnej),	XV – XIX 8000	wyższe ²⁾	5
7.	geolog powiatowy	XV – XVIII 7690	wyższe ²⁾	5
	rzecznik prasowy			
	Główny księgowy, audytor wewnętrzny		według odrębnych przepisów	
8.	Inspektor kontroli dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej	XIV – XVI 7190	jak dla stanowiska geodety wojewódzkiego	

9.	Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, inspektor ochrony danych (administrator bezpieczeństwa informacji)	XIV – XV 6970	według odrębnych przepisów	
10.	Zastępca głównego księgowego	XIV – XVI 7190	wyższe ²⁾ lub podyplomowe ekonomiczne	3
11.	Kierownik referatu (sekcji, zmiany i innej komórki równorzędnej), zastępca dyrektora (kierownika, naczelnika) wydziału	XIII – XVIII 7690	wyższe ²⁾	4
Stanowiska urzędnicze				
1.	Sekretarz powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności	XIII – XIV 6750	według odrębnych przepisów	
2.	Członkowie powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności (lekarz, psycholog, pedagog, doradca zawodowy, pracownik socjalny)	XIII – XIV 6750		
3.	Radca prawny	XIII – XIX 8000	według odrębnych przepisów	
4.	Główny specjalista do spraw legislacji	XIII – XIV 6750	wyższe ²⁾ i aplikacja legislacyjna lub wyższe ²⁾ i 4 lata pracy związanej z opracowywaniem aktów prawnych	
5.	Główny specjalista do spraw bhp	XIII – XVI 7190	według odrębnych przepisów	
6.	Główny specjalista, główny programista aplikacji, główny projektant systemów teleinformatycznych, główny administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), główny analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), główny konsultant do spraw systemów teleinformatycznych starszy inspektor, informatyk urzędu,	XIII – XVIII 7690	wyższe ²⁾	4

7.	Inspektor nadzoru inwestorskiego	XII – XIII 6530	wyższe ²⁾ i uprawnienia budowlane średnie ³⁾ i uprawnienia budowlane	4 6
8.	Starszy specjalista do spraw bhp	XII – XIII 6530	według odrębnych przepisów	
9.	Kierownik archiwum	XII- XIII 6530	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	2 4
10.	Starszy specjalista, starszy informatyk, starszy programista aplikacji, starszy projektant systemów teleinformatycznych, starszy administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania), starszy analityk (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), starszy konsultant do spraw systemów teleinformatycznych starszy geodeta, starszy kartograf, Inspektor	XI – XII 6200	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	3 5
11.	Specjalista do spraw bhp	XI – XIV 6750	według odrębnych przepisów	
12.	Starszy archiwista, Specjalista, Informatyk, Programista aplikacji, projektant systemów teleinformatycznych, administrator (baz danych, systemów komputerowych, zintegrowanych systemów zarządzania),	X – XI 6090	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 3

	analitik (systemów teleinformatycznych, baz danych, sieci komputerowych), konsultant do spraw systemów teleinformatycznych geodeta, kartograf podinspektor,			
13.	Samodzielny referent	X – XI 6090	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	1 4
14.	Starszy inspektor do spraw bhp	X – XIII 6530	według odrębnych przepisów	
15.	Księgowy	IX – X 5980	wyższe ²⁾ średnie ³⁾	- 2
16.	Inspektor do spraw bhp	IX – XII 6200	według odrębnych przepisów	
17.	Referent prawny, referent prawno-administracyjny	VIII – IX 5870	wyższe ²⁾	-
18.	Referent, kasjer,	VIII – IX 5870	średnie ³⁾	1
19.	Archiwista Młodszy referent, młodszy księgowy	VII – VIII 5810	średnie ³⁾	-
Stanowiska pomocnicze i obsługi				
1.	Kierownik kancelarii: głównej, tajnej, kierownik centrali telefonicznej	VIII – IX 5870	średnie ³⁾	3
2.	Sekretarka	VII– VIII 5810	średnie ³⁾	-
3.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	XII – XIII 6530	wyższe ²⁾	4

		XI – XII	wyższe ²⁾	3
		6200	średnie ³⁾	5
		X – XI	wyższe ²⁾	2
		6090	średnie ³⁾	4
4.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	IX – X	wyższe ²⁾	-
		5980	średnie ³⁾	3
		VIII– IX	średnie ³⁾	2
		5870		
		VII – VIII	średnie ³⁾	-
		5810		
5.	Kierowca samochodu osobowego	VI – VII	według odrębnych przepisów	
		5760		
6.	Konserwator, rzemieślnik, elektryk	V –VI	zasadnicze ⁴⁾	-
		5700		
7.	Operator urządzeń powielających, Starszy robotnik, Pomoc administracyjna	IV – V	zasadnicze ⁴⁾	-
		5650		
8.	Robotnik Portier, szatniarz, dozorca, dźwigowy, Sprzątaczk Goniec	II – III	podstawowe ⁵⁾	-
		5540		

¹⁾ Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w [ustawie](#) z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530 ze zm.) przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z [art. 6 ust. 4 pkt 1](#) tej ustawy.

²⁾ Wykształcenie wyższe - rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w [art. 77 ust. 1](#) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz.

742 ze zm.), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

³⁾ Wykształcenie średnie - rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

⁴⁾ Wykształcenie zasadnicze - rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

⁵⁾ Wykształcenie podstawowe - rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

Starosta Skarżyski

Artur Berus