**Zarządzenie Nr 48/2012  
Starosty Skarżyskiego  
z dnia 20 czerwca 2012 r.**

**w sprawie: ustalenia wewnętrznej struktury komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Skarżysku – Kamiennej.**

Na podst. art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami) oraz § 8 ust. 8 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Skarżysku – Kamiennej

**Starosta Skarżyski z a r z ą d z a, co następuje:**

**§ 1**

Ustalam następującą strukturę wewnętrzną komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Skarżysku – Kamiennej:

1. **Zarząd Powiatu**
2. Starosta 1 etat
3. Wicestarosta 1 etat
4. Członkowie Zarządu 2 etaty
5. **Sekretarz Powiatu** 1 etat
6. **Skarbnik Powiatu** 1 etat
7. **Biuro Rady**
8. Kierownik Biura Rady 1 etat
9. Stanowisko ds. obsługi Rady Powiatu 2 etaty
10. **Wydział Organizacyjno – Administracyjny**
11. Naczelnik Wydziału 1 etat
12. Stanowisko ds. organizacyjnych 0,5 etatu
13. Stanowisko ds. obsługi interesantów 2 etaty
14. Stanowisko ds. obywatelskich 1 etat
15. Sprzątaczki 5,5 etatu
16. Dozorcy 3,5 etatu
17. **Referat Administracyjno – Gospodarczy**
18. Kierownik Referatu 1 etat
19. Wieloosobowe stanowisko ds. administracyjno – gospodarczych 4 etaty
20. Kierowca samochodu służbowego 1 etat
21. Konserwator 2 etaty
22. Goniec (w ramach prac interwencyjnych, umowy na czas określony) 2 etaty
23. **Wydział Finansowy**
24. Główny Księgowy Starostwa 1 etat
25. Stanowisko ds. planowania budżetu 1 etat
26. Stanowisko ds. sprawozdawczości 1 etat
27. Wieloosobowe stanowisko ds. rachunkowości budżetu 4 etaty
28. Stanowisko ds. płac 1 etat
29. Stanowisko ds. obsługi kasy 1 etat
    1. **Referat Finansowy Obsługi Szkół i Placówek Oświatowych**
30. Kierownik referatu (główny księgowy budżetu szkół i placówek) 1 etat
31. Stanowisko ds. rachunkowości 5 etatów
32. Stanowisko ds. płac 8 etatów

1. **Wydział Architektury, Budownictwa i Zagospodarowania Przestrzennego**
2. Naczelnik Wydziału 1 etat
3. Wieloosobowe stanowisko ds. budownictwa i architektury 6 etatów
4. **Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa**
5. Naczelnik Wydziału 1 etat
6. Stanowisko ds. ochrony środowiska 1 etat
7. Stanowisko ds. gospodarki wodnej 1 etat
8. Stanowisko ds. lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa 1 etat
9. Pomoc administracyjna 1 etat
10. Geolog Powiatowy ¼ etatu
11. **Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami**
12. Naczelnik Wydziału – Geodeta Powiatowy 1 etat
13. **Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej**
14. Kierownik Referatu 1 etat
15. Wieloosobowe stanowisko ds. realizacji zadań z zakresu dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej (zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym) 6 etatów

1. **Referat ds. geodezji i kartografii**
2. Kierownik Referatu 1 etat
3. Wieloosobowe stanowisko ds. geodezji i kartografii (zadania realizowane zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym) 7 etatów

1. **Referat ds. gospodarki nieruchomościami**
2. Kierownik Referatu 1 etat
3. Wieloosobowe stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami (zadania realizowane zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym) 4 etaty
4. **Wydział Komunikacji i Transportu**
5. Naczelnik Wydziału 1 etat
6. **Referat pojazdów**
7. Kierownik Referatu 1 etat
8. Wieloosobowe stanowisko ds. rejestracji pojazdów 4 etaty
9. **Referat uprawnień do kierowania i transportu**
10. Kierownik Referatu 1 etat
11. Stanowisko ds. praw jazdy 1 etat
12. Stanowisko ds. transportu 1 etat
13. Stanowisko ds. wydawania uprawnień i wykorzystania dróg 1 etat
14. **Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki**
15. Naczelnik Wydziału 1 etat
16. Wieloosobowe stanowisko ds. edukacji 3 etaty
17. Stanowisko ds. Kultury, Sportu i Turystyki 1 etat
18. **Wydział Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych**
19. Naczelnik Wydziału 1 etat
20. Stanowisko ds. obrony cywilnej ¾ etatu
21. Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego 1 etat
22. Pełnomocnik Starosty ds. bezpieczeństwa publicznego ½ etatu
23. **Pion Ochrony**
24. Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych ¼ etatu
25. Kierownik kancelarii informacji prawnie chronionych (zadania wykonuje pracownik zatrudniony w Wydziale Organizacyjno – Administracyjnym)
26. **Zespół ds. Zamówień Publicznych, Pozyskiwania Funduszy i Inwestycji**
27. Stanowisko ds. zamówień publicznych 1 etat
28. Stanowisko ds. pozyskiwania funduszy zewnętrznych i współpracy z organizacjami pozarządowymi 1 etat
29. Stanowisko ds. rozwoju powiatu i inwestycji 2 etaty
30. **Zespół ds. Promocji**
31. Stanowisko ds. promocji powiatu 2 etaty
32. Stanowisko ds. promocji wizualnej ½ etatu
33. **Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności**
34. Przewodniczący Zespołu 1 etat
35. Pracownik socjalny 1 etat
36. Stanowisko ds. administracyjno – biurowych 2 etaty
37. **Zespół ds. obsługi Zarządu Powiatu i Kadr**
38. Stanowisko ds. kadr i szkolenia 2 etaty
39. Stanowisko ds. obsługi Zarządu Powiatu 2 etaty
40. Sekretariat Starosty i Zarządu 2 etaty
41. **Stanowisko ds. Zdrowia** 1 etat
42. **Stanowisko ds. kontaktów z mediami** 1 etat
43. **Powiatowy Rzecznik Konsumentów** 1 etat
44. **Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy** ½ etatu
45. **Zespół Radców Prawnych** 2 etaty
46. **Zespół Informatyczny** 3 etaty
47. **Zespół Kontroli i Audytu Wewnętrznego**
48. Audytor wewnętrzny ½ etatu
49. Stanowisko ds. audytu wewnętrznego ½ etatu
50. Stanowisko ds. kontroli zarządczej 1 etat

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 4**

Traci moc Zarządzenie Nr 27/2011 Starosty Skarżyskiego z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie ustalenia wewnętrznej struktury komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej wraz późniejszymi zmianami.

**Starosta Skarżyski**

**Michał Jędrys**