|  |  |
| --- | --- |
|  | **STAROSTWO POWIATOWE****W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ****ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna****tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001****www.powiat.skarzysko.pl****e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl** |
| **AB.6.2013.1** | **Wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu**  |
| **Sprawy prowadzi Wydział Architektury, Budownictwa i Zagospodarowania Przestrzennego** **ul. Konarskiego 20 pok. 307, 308, 309, 312, 313 tel. 41 39 53 037, 41 39 53 038, 41 39 53 039 i 41 39 53 043** |
| **I. Podstawa prawna wykonania usługi:**1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 267),
2. Art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (tj. Dz. U. z 2000r. Nr 80, poz. 903 ze zm.)
 |
| **II. Wymagane dokumenty:**Wniosek inwestora na drukach określonych przepisem prawa podpisany przez wnioskodawcę lub osobę upoważnioną (druk do pobrania ze strony internetowej lub w urzędzie). Upoważnienie przedkłada się na piśmie w oryginale wraz z uiszczoną opłatą skarbową.Załączniki: inwentaryzacja lokalu wraz z opisem.  |
| **III. Miejsce składania dokumentów:**Biuro Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej, ul. Konarskiego 20, parter |
| **IV. Opłaty:**Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r. Nr 225, poz. 1635) |
| **V. Sposób załatwienia sprawy:**Wydanie zaświadczenia. |
| **VI. Odbiór informacji:**List polecony za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub osobiście. |
| **VII. Termin załatwienia sprawy:**Bez zbędnej zwłoki. Zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego w terminie 7 dni. |
| **VIII. Tryb odwoławczy:****---------------------** |
| **IX. Inne informacje:****---------------------** |