|  |  |
| --- | --- |
|  | **STAROSTWO POWIATOWE**  **W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**  **ul. Konarskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna**  **tel: 41 39-53-001, fax: 41 25-24-001**  **www.powiat.skarzysko.pl**  **e-mail: starostwo@skarzysko.powiat.pl** |
| **EK.7.2013.1** | **Wydawanie skierowań do szkół  i placówek kształcenia specjalnego (specjalne środki szkolno-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii)** |
| **Sprawy prowadzi Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki**  **ul. Konarskiego 20 pok. 403 tel. 41 39 53 029** | |
| **I. Podstawa prawna wykonania usługi:**   * Art. 71 b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późniejszymi zmianami), * Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 roku w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. Nr 173, poz. 1072), * Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 listopada 2010 roku w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach (Dz. U. Nr 228, poz. 1489 z późniejszymi zmianami). | |
| **II. Wymagane dokumenty:**   * Pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych dziecka o wydanie skierowania. * Orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego – oryginał. | |
| **III. Miejsce składania dokumentów:**  Biuro Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej, ul. Konarskiego 20, parter | |
| **IV. Opłaty**  Nie dotyczy. | |
| **V. Sposób załatwienia sprawy:**  Skierowanie do kształcenia specjalnego wydawane jest w formie pisemnej celem zapewnienia uczniowi odpowiedniej formy kształcenia.  W przypadku placówki znajdującej się poza terenem Powiatu Skarżyskiego, Starosta Skarżyski występuje do właściwego Starosty będącego organem prowadzącym dla danej szkoły/placówki kształcenia specjalnego o wydanie skierowania. | |
| **VI. Odbiór informacji:**  Skierowanie otrzymują pocztą dyrektor szkoły. Placówki, do której będzie uczęszczać dziecko, rodzice/opiekunowie prawni oraz starosta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania jeżeli dziecko jest z innego powiatu. | |
| **VII. Termin załatwienia sprawy:**  Do 30 dni od daty złożenia wniosku. | |
| **VIII. Tryb odwoławczy:**  Nie przysługuje. | |
| **IX. Inne informacje:**  **--------------------------** | |