

BIP Starostwa Powiatowego w Skarżysku-Kamiennej

Regulamin organizacyjny

2003-06-30

Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Skarżysku ? Kamiennej określa regulamin organizacyjny na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy Prawo budowlane.

REGULAMIN ORGANIZACYJNY

Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Skarżysku - Kamiennej

Podstawą opracowania niniejszego regulaminu stanowi art. art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane -/ Dz. U. Nr, 106 z 2000r poz. 1126 tekst jednolity, ze zmianami/.

§ 1

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Skarżysku ? Kamiennej zwany dalej ?Inspektoratem? jest jednostką organizacyjną stanowiącą aparat pomocniczy Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Skarżysku ? Kamiennej wchodzącego w skład zespolonej administracji powiatowej w powiecie skarżyskim.

§ 2.

Zadania nadzoru budowlanego dla powiatu skarżyskiego wykonuje Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Skarżysku ? Kamiennej.

§ 3.

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego zwany dalej ?Powiatowym Inspektorem? ma siedzibę w Skarżysku ? Kamiennej przy ul. Sikorskiego 20 i obejmuje swoim działaniem obszar powiatu skarżyskiego.

§ 4.

1. Powiatowy Inspektor kieruje pracą Inspektoratu.
2. Powiatowy Inspektor jako kierownik Inspektoratu wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do wszystkich pracowników Inspektoratu.
3. Powiatowy Inspektor kierując pracą Inspektoratu zapewnia warunki do jego sprawnej organizacji oraz praworządnego i efektywnego działania.

§ 5.

W skład Inspektoratu wchodzi wieleosobowe stanowiska pracy ds. inspekcji i orzecznictwa.

§ 6.

Pracownicy Inspektoratu załatwiający bądź przygotowujący określone sprawy są zobowiązani i ponoszą odpowiedzialność za:

1. dokładną znajomość przepisów prawa, właściwego stosowania przepisów prawa proceduralnego i materialnego oraz instrukcji kancelaryjnej,
2. prawidłowego i terminowego załatwiania spraw,
3. właściwego ewidencjonowania i przechowywania akt,
4. zachowania tajemnicy państwowej i służbowej,
5. przestrzegania innych przepisów obowiązujących powszechnie w miejscu pracy.

§ 7.

Powiatowy Inspektor sprawuje nadzór nad:

1. działalnością inspekcyjną, polegającą na wykonaniu inspekcji terenowej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych,

2. postępowania administracyjnego,
3. postępowania egzekucyjnego,
4. postępowania wyjaśniającego w sprawach przyczyn katastrof budowlanych,
5. prawidłowym współdziałaniu z organami administracji architektoniczno ? budowlanej i organami kontroli państwowej,
6. kontrolę wewnętrzną w Inspektoracie,
7. zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
8. gospodarowania mieniem Inspektoratu.

§ 8.

1. Do wyłącznej kompetencji Powiatowy Inspektor należy:

- 1/ udzielanie imiennych upoważnień do wykonywania inspekcji terenowej,
- 2/ udzielanie imiennych upoważnień pracownikom Inspektoratu do podpisywania decyzji administracyjnych i postanowień,
- 3/ udzielanie upoważnień do reprezentowania Powiatowego Inspektora w postępowaniach przed sądami powszechnymi,
- 4/ występowanie z wnioskiem do właściwego organu o wszczęcie postępowania w sprawie odpowiedzialności zawodowej w budownictwie,
- 5/ zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Inspektoratu, dokonywanie przeszerogowań i awansów pracowników, ustalanie wysokości dodatków,

2. Powiatowy Inspektor może powoływać stałe i doraźnie zespoły opiniodawcze i doradcze, określając cel ich powołania, skład osobowy oraz zakres zadań i tryb działania.

3. Podczas nieobecności Powiatowego Inspektora zastępuje go wskazany pracownik Inspektoratu, z wyłączeniem kompetencji o której mowa w § 8 pkt 5.

§ 9.

Powiatowy Inspektor podpisuje:

1. decyzje administracyjne,
2. akty prawa wewnętrznego,
3. wystąpienia i sprawozdania kierowane do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
4. wystąpienia kierowane do organów administracji rządowej i publicznej,
5. odpowiedzi na skargi i wnioski.

§ 10.

Do podstawowego zakresu działania Inspektoratu należą zadania i obowiązki wynikające z ustawy Prawo budowlane i przepisów wykonawczych, a w szczególności:

1. prowadzenie działalności inspekcyjnej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych,
2. prowadzenie kontroli dokumentów stanowiących podstawę wykonania robót, certyfikatów, deklaracji zgodności z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów,
3. prowadzenie postępowań w sprawie nakazu rozbiórki obiektu budowlanego wybudowanego bez wymaganego prawem pozwolenia,
4. prowadzenie postępowania w sprawie wstrzymania robót budowlanych, nakazania /zaniechania robót bądź rozbiórki obiektu budowlanego w celu doprowadzenia wykonanych/ wykonywanych robót do stanu zgodnego z prawem,
5. przygotowanie pozwoleń na wznowienie robót budowlanych,
6. przygotowanie decyzji nakazania/zaniechania dalszych robót bądź rozbiórki/odbudowy obiektu, w razie niewykonania nałożonego obowiązku,
7. przygotowanie decyzji nakazującej usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w użytkowanym obiekcie budowlanym,
8. przygotowanie decyzji nakazania rozbiórki nie użytkowanego lub nie ukończonego obiektu budowlanego,
9. nakazywanie opróżnienia w całości lub części budynku przeznaczonego na pobyt ludzi, bezpośrednio grożącego zawaleniem,

10. podejmowanie działań wynikających z przepisów prawa po przyjęciu protokołu kontroli z informacją o stwierdzonych uszkodzeniach,
11. nakazywanie przywrócenia poprzedniego sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części,
12. prowadzenie postępowania wyjaśniającego przyczyny i okoliczności powstania katastrofy budowlanej,
13. przygotowanie decyzji wykonywania zlecenia na koszt inwestora, właściciela lub zarządcy obiektu sporządzenie ekspertyz,
14. przygotowanie wniosków w sprawie wszczęcia postępowania w sprawie odpowiedzialności zawodowej,
15. kontrola przestrzegania i stosowania przepisów prawa budowlanego a w szczególności:
 - a/ kontrola zgodności wykonywania robót budowlanych z przepisami prawa budowlanego, projektem budowlanym i warunkami określonymi w decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - b/ sprawdzanie posiadanych przez osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie właściwych uprawnień do pełnienia tych funkcji,
 - c/ badanie prawidłowości postępowania administracyjnego przed organami administracji architektoniczno - budowlanej,
 - d/ sprawdzanie wykonania obowiązków wynikających z decyzji i postanowień wydawanych na podstawie przepisów prawa budowlanego,
16. współdziałanie z organami administracji architektoniczno- budowlanej i organami kontroli państwowej obejmujące w szczególności:
 - a/ uzgadnianie w miarę potrzeb planów kontroli i prowadzenia wspólnych kontroli,
 - b/ przekazywanie i wymiana informacji o wynikach kontroli i innych decyzji i postanowień mających znaczenie dla sprawy.

§ 11.

1. Dla pracowników Inspektoratu mają zastosowanie przepisów:

1. ustawy z dnia 16 września 1992r. o pracownikach urzędów państwowych - /Dz. U. Nr 31, poz. 214 z póź. zm./

2. kodeks pracy - /Dz. U. Nr 21 z 1998r., poz. 94/,

3. ustawy z dnia 5 lipca 1996r. o służbie cywilnej - /Dz. U. Nr 89, poz. 402 z póź. zm./

2. Powiatowy Inspektor określi zakres czynności dla poszczególnych pracowników Inspektoratu.

§ 12.

Wszelkie zmiany regulaminu następują w formie aneksu.

Regulamin zatwierdził

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

w Skarżysku - Kamiennej

A N E K S Nr 1/2003

z dnia 4 lipca 2003r.

do Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Skarżysku- Kamiennej

§ 1

Zgodnie z § 12 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Skarżysku-Kamiennej zwanym dalej „Regulaminem” wprowadza się następujące zmiany:

1)w § 3 wyrazy ul. Konarskiego 20 zastępuje się wyrazami „ul. Sikorskiego 20”

2)w § 10 w pkt 16 lit. b kropkę na końcu zastępuje się przecinkiem oraz dodaje się pkt. 17 - 27 w brzmieniu:

„17. Przyjmowanie zawiadomień o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych,

18 przyjmowanie zawiadomień o zmianie kierownika budowy,

19. przyjmowanie zawiadomień o zakończeniu budowy,
20. prowadzenie postępowania w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektów budowlanych,
21. prowadzenie ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych,
22. zajęcie stanowiska w sprawie planowanych odstępstw od projektu budowlanego,
23. przenoszenie pozwolenia na wznowienie robót na innego inwestora,
24. prowadzenie postępowania w sprawie legalizacji obiektu budowlanego realizowanego bez pozwolenia na budowę:
 - a) wstrzymanie prowadzenia robót budowlanych,
 - b) ustalenie wysokości opłaty legalizacyjnej,
 - c) zatwierdzenie projektu budowlanego i udzielenie pozwolenia na wznowienie robót budowlanych,
25. prowadzenie postępowania w sprawie legalizacji obiektu budowlanego realizowanego bez wymaganego zgłoszenia:
 - a) wstrzymanie prowadzenia robót budowlanych,
 - b) ustalenie wysokości opłaty legalizacyjnej,
 - c) zezwolenie na dokończenie budowy,
26. przeprowadzanie obowiązkowych kontroli po zakończeniu budowy obiektu budowlanego,
27. wymierzanie kary za odstępstwo od zatwierdzonego projektu budowlanego lub naruszenia warunków pozwolenia na budowę.”

§ 2

Zmiany do „Regulaminu” wchodzi w życie odpowiednio:

-§ 1 pkt 1 aneksu - od 1 lipca 2003r.

-§ 1 pkt 2 aneksu – od 11 lipca 2003r.

Zatwierdzam:

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego
w Skarżysku-Kamiennej

Data wytworzenia : 2003-06-30 02:00, Autor : Jadwiga Półtorak-Berus, Data publikacji : 2003-06-30
02:00, Osoba udostępniająca na stronie : Jadwiga Półtorak-Berus, Data ostatniej modyfikacji : 2012-07-
12 08:35, Osoba modyfikująca : Jadwiga Półtorak-Berus